



NŠTRUKTÁŽNE SEMINÁRE



Kľúčová akcia 2

Príprava prihlášok k Výzve 2020 na predkladanie návrhov projektov programu Erasmus+

21. január - Košice

24. január - Bratislava



Erasmus+

Rozdelenie SP podľa sektora (oblasti vzdelávania)

- KA229 – školské výmenné partnerstvá
- KA201 – SP v sektore školského vzdelávania (ŠV)
- KA202 – SP v sektore odborného vzdelávania a prípravy (OVP)
- KA203 – SP v sektore vysokoškolského vzdelávania (VŠ)
- **KA204 – SP v sektore vzdelávania dospelých (VD)**

Nezabudnite zvoliť správny sektor v ponuke prihlášok.

VZDELÁVANIE DOSPELÝCH OPRÁVNENÉ V 2 SEKTOROCH:

1. **V sektore VD:** všetky formy vzdelávania **dospelých, ktoré nie je odborne zamerané,** či už formálnej, neformálnej alebo informálnej povahy.*
1. **V sektore OVP:** **d'alšie vzdelávanie a odborná príprava dospelých** s cieľom poskytnúť im vedomosti, know-how, zručnosti a/alebo kompetencie, ktoré potrebujú v určitých povolaniach alebo všeobecnejšie na trhu práce.*

**Sprievodca programom Erasmus+, Príloha č. III. – Slovník základných pojmov*

Odporúčanie pre organizácie vzdelávajúce dospelých:
priložiť k prihláške štatistický výkaz typu DALV (alebo iný relevantný doklad)
podaný minimálne v jednom z rokov 2018, 2019 alebo 2020.

Oprávnený žiadateľ / partner v projekte SP

Žiadateľ = akákoľvek verejná alebo súkromná inštitúcia, ktorá je zriadená na Slovensku a aktívne pôsobí vo vzdelávaní v sektoroch ŠV, OVP, VŠ, VD alebo v iných sociálno-ekonomických sektoroch

Partner = akákoľvek verejná alebo súkromná inštitúcia, ktorá je zriadená v krajine programu a aktívne pôsobí v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu alebo v iných sociálno-ekonomických sektoroch

Ako dlho môže projekt SP trvať?

- v sektoroch ŠV, OVP, VD: **12 až 36 mesiacov**
- v sektore VŠ: 24 až 36 mesiacov
- Začiatok projektu medzi: 1. 9. 2020 a 31. 12. 2020

Rozdelenie SP podľa cieľa

- SP podporujúce inovácie
(KA201 - ŠV, KA202 - OVP, KA203 - VŠ, **KA204 - VD**)
- SP podporujúce výmenu osvedčených postupov
(KA201 - ŠV, KA202 - OVP, **KA204 - VD**)

Nezabudnite zvoliť hlavný cieľ vo formulári prihlášok.



- ⚠ Vzdelávacie vyučovacie školiace
- ⚠ Časový harmonogram
- ⚠ Podpora špeciálnych potrieb
- ⚠ Nadväzujúce aktivity
- ⚠ Zhrnutie rozpočtu
- ⚠ Zhrnutie projektu
- ⚠ Prílohy
- ⚠ Kontrolný zoznam

Návod

Oznámenia

Zdieľanie

História podania

Automatically saved every 2 s.
Uložené (miestny čas)
17 Dec 2019 15:18:41
kým: Jana SAMKOVA

PDF PODAŤ

Context

Main objective of the project

Inovácia
Výmena osvedčených postupov

Project Acronym

Project Title in English

Project Start Date (yyyy-mm-dd) Project Total Duration Project End Date (yyyy-mm-dd)

2020-09-01

National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

version 4.1.1-30 - 2019/12/13 16:38

cakry.jpg Show all

Windows taskbar: 15:18, 17. 12. 2019

Strategické partnerstvá podporujúce INOVÁCIE

(všetky sektory: ŠV, OVP, VŠ a VD)

Manažment

Nadnárod.
projektové
stretnutia

Intelekt.
výstupy

Multiplik.
podujatia

Vzdel.,
vyuč.,
škol.
akivity

Mimoriad.
náklady

Špeciálne
potreby

cieľom je tvorba inovatívnych vzdelávacích výstupov
a ich intenzívne šírenie a využívanie v praxi

Strategické partnerstvá podporujúce VÝMENU OSVEDČENÝCH POSTUPOV

(okrem sektora VŠ)

Manažment

Nadnárod.
projektové
stretnutia

Vzdel.,
vyuč.,
škol.
akivity

Mimoriad.
náklady

Špeciálne
potreby

určený tím, ktorí chcú rozvíjať nadnárodnú spoluprácu,
budovať vlastné kapacity, vzájomne sa v partnerstve inšpirovať
a prípadne tvoriť aj primerané výstupy

Rozdelenie rozpočtu v sektore vzdelávania dospelých

Národná agentúra zostaví 2 samostatné zoznamy pre 2 typy projektov „KA204 – Strategické partnerstvá“ v sektore Vzdelávania dospelých a rozdelí rozpočet v pomere 75% : 25%

1. KA204 STRATEGICKÉ PARTNERSTVÁ podporujúce **INOVÁCIE**:

- na tento typ projektov bude pridelených **75% z rozpočtu** alokovaného pre KA204 v sektore Vzdelávania dospelých
- cieľom tohto typu projektu je tvorba/rozvoj inovatívnych výstupov, šírenie a využívanie novovytvorených výstupov a ich zavádzanie do praxe

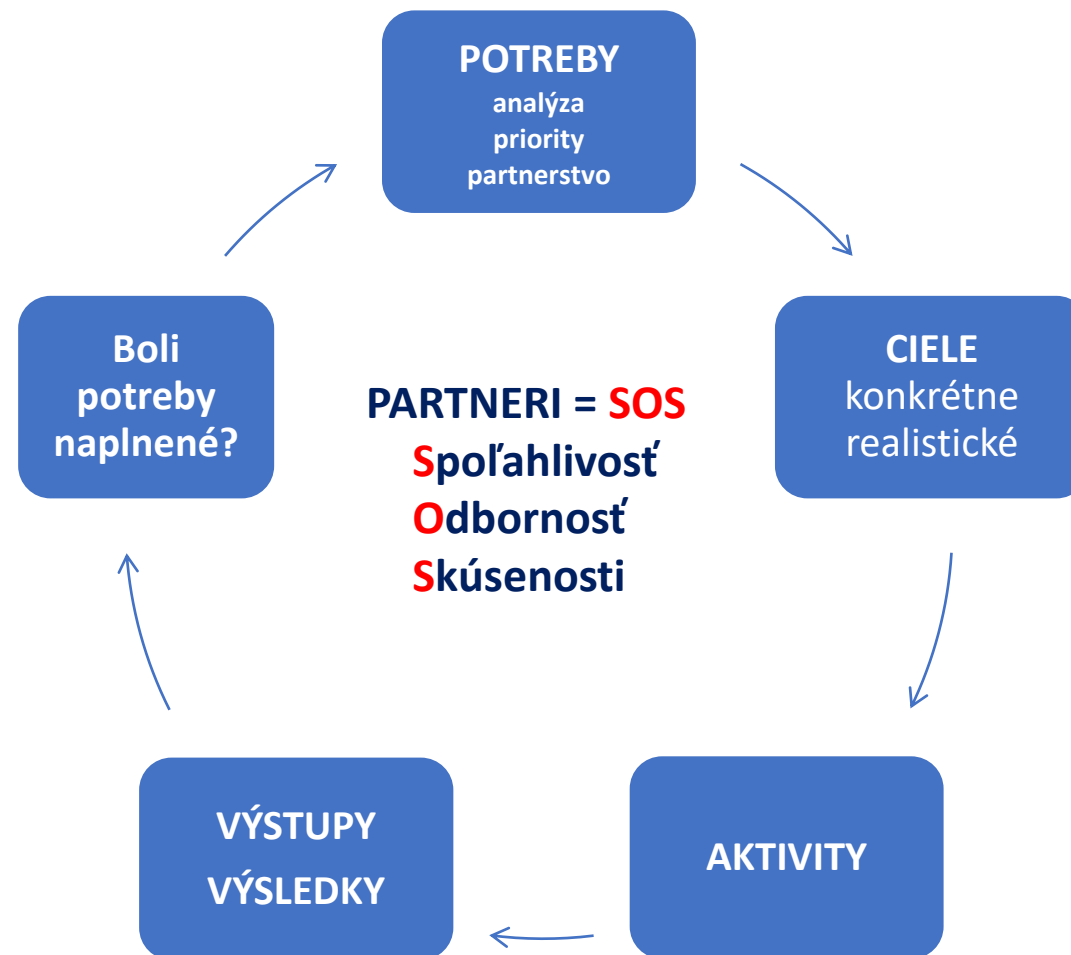
2. KA204 STRATEGICKÉ PARTNERSTVÁ podporujúce **VÝMENU OSVEDČENÝCH** **POSTUPOV**:

- na tento typ projektov bude pridelených **25% z rozpočtu** alokovaného pre KA204 v sektore Vzdelávania dospelých
- cieľom tohto typu projektu je umožniť organizáciám rozvíjať a upevňovať spoluprácu, zvyšovať ich schopnosť zapojiť sa do nadnárodnej spolupráce, zdieľať a konfrontovať myšlienky, postupy a metódy

Rozdelenie SP podľa dopadu

- **jednosektorové – cieľová skupina 1 sektora**
- **viacsektorové (medzisektorový) – zamerané na cieľové skupiny viac ako 1 sektora**

Pre medzisektorový typ projektu neexistuje samostatný formulár prihlášky. Žiadateľ podáva prihlášku cez ten sektor vzdelávania, do ktorého patrí cieľová skupina, na ktorú bude mať projekt najväčší dopad.
Príklady : Erasmus+ Programme Guide 2020, str. 310 – 323.





Čo je cieľom projektu typu Strategické partnerstvá?

- skvalitniť vzdelávanie na všetkých úrovniach
- vytvárať, prenášať a/alebo zavádzať nové vzdelávacie prístupy, metódy, formy, obsahy atď.
- prepájať svet vzdelávania so svetom práce
- podporiť spoločné iniciatívy, ktoré posilnia spoluprácu, vzájomné učenie sa a výmenu skúseností na európskej úrovni
- napĺňať ciele a politiky EK, ktoré sú vyjadrené v konkrétnych cieľoch a **európskych prioritách programu pre strategické partnerstvá**

Európske priority

Európske priority sú horizontálne a sektorové

Prihláška musí napĺňať minimálne jednu takúto priority

Národné priority a operačné ciele pre túto výzvu nie sú

Dôležité pri hodnotení „Relevantnosti prihlášky“ - riziko zamietnutia, ak projekt nerieši ani 1 vybranú priority

Horizontálne priority

1. Podpora príležitostí pre všetkých v získavaní a rozvíjaní kľúčových kompetencií vrátane základných zručností
- 2. Sociálne začlenenie**
3. Spoločné hodnoty, občianska angažovanosť a aktívne občianstvo
4. Ciele v oblasti životného prostredia a klímy
5. Inovatívne postupy v digitálnom veku
6. Podpora pedagógov, pracovníkov s mládežou, vedúcich vzdelávania a pomocných pracovníkov
7. Transparentnosť a uznávanie zručností a kvalifikácií
8. Udržateľné investovanie, kvalita a efektívnosť systémov vzdelávania, odbornej prípravy a mládeže
9. Sociálna a vzdelávacia hodnota európskeho kultúrneho dedičstva, jeho prínos k tvorbe pracovných miest, hospodárskemu rastu a sociálnej kohézii

(Sprievodca programom, s. 100-102, en.)



Sektorové priority vo VD

1. PONUKA PRÍLEŽITOSTÍ VYSOKOKVALITNÉHO VZDELÁVANIA PRE DOSPELÝCH

- flexibilné vzdelávanie „šité na mieru“ učebným potrebám – napr. kombinované učenie, digitálne vzdelávanie
- validácia zručností nadobudnutých neformálnym / informálnym učením sa

2. PODPORA VYTVÁRANIA CIEST ZVYŠOVANIA ÚROVNE ZRUČNOSTÍ A PRÍSTUPU K TÝMTO CESTÁM PRE DOSPELÝCH S NÍZKOU ÚROVŇOU ZRUČNOSTÍ, ZNALOSTÍ A KOMPETENCIÍ, - ktoré im umožnia zvýšiť si čitateľskú a matematickú gramotnosť, digitálne zručnosti a kľúčové kompetencie A TÝM NAPREDOVAŤ K DOSAHOVANIU VYŠŠÍCH KVALIFIKÁCIÍ

3. ZVYŠOVANIE DOPYTU PO VZDELÁVANÍ A ÚČASTI NA VZDELÁVANÍ

- prostredníctvom účinných informačných, poradenských a motivačných stratégií
- na základe povzbudzovania dospelých s nízkou úrovňou zručností a/alebo nízkou kvalifikáciou
- na základe rozvíjania poradenstva ako služby

4. ROZŠIROVANIE A ROZVOJ KOMPETENCIÍ PEDAGÓGOV A OSTATNÝCH PRACOVNÍKOV V SEKTORE VD

- posudzovanie predchádzajúcich vedomostí a zručností dospelých a pri ich motivovaní k učeniu sa
- zlepšenie vyučovacích metód a nástrojov využívaním inovačných riešení a digitálnych technológií

5. ROZVÍJANIE MECHANIZMOV NA MONITOROVANIE ÚČINNOSTI A ZABEZPEČOVANIA KVALITY V RÁMCI POLITÍK VD

6. PODPOROVANIE ERASMUS+ MEDZI VŠETKÝMI OBČANMI A GENERÁCIAMI, vrátane ponuky aktivít zameraných na vzdelávanie a výmenu skúseností SENIOROM s cieľom budovania a upevňovania európskej identity*

* *podrobnejšie informácie k uplatňovaniu tejto priority budú ešte zverejnené*

Zloženie partnerstva

Minimálne 3 partneri z 3 rôznych krajín programu

Relevantnosť a rôznorodosť partnerov s rôznymi skúsenosťami

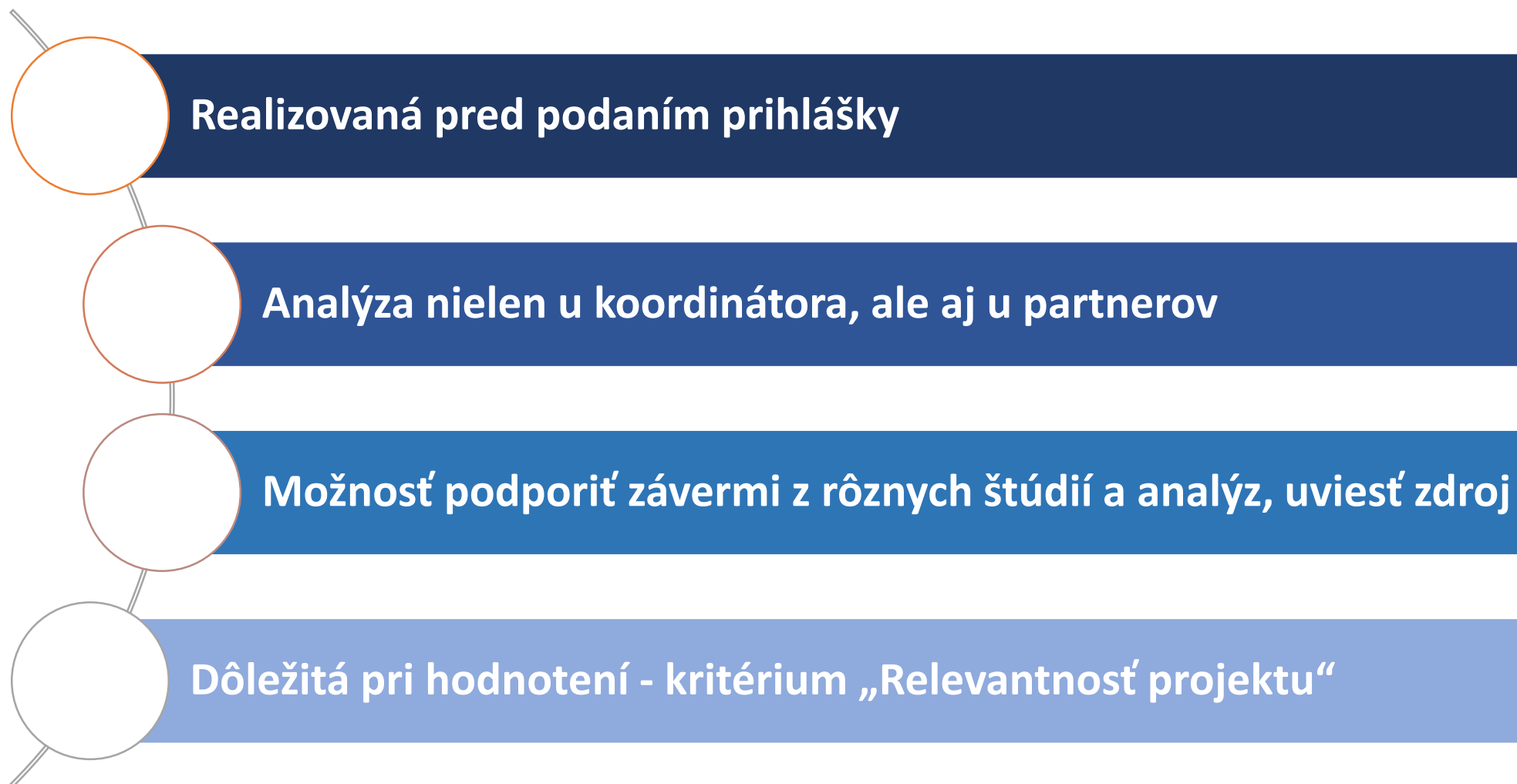
„Newcomers“ – nováčikovia sú vítaní

Partneri zo skupiny tzv. partnerských krajín len za predpokladu, že bez ich účasti by nebolo možné naplniť ciele projektu, inak zamietnutie žiadosti

Možnosť zapojiť do aktivít tzv. asociovaných partnerov – bez možnosti financovania, avšak s dosahom na cieľové skupiny

VŠ z programových krajín musia mať ECHE chartu

Analýza potrieb

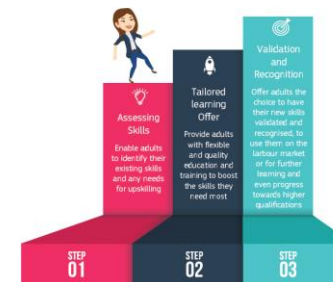


Užitočné dokumenty, štúdie v sektore VD

1. Upskilling Pathways -

Cesty zvyšovania úrovne zručností: nové príležitosti pre dospelých

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016H1224\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016H1224(01)&from=EN)
<https://eaea.org/2018/12/19/eaea-statement-upskilling-pathways/>



2. Achievements under the Renewed European Agenda for Adult Learning

https://www.erasmusplus.sk/uploads/publikacie/ke-03-19-631-en-n_8026.pdf

3. Klúčové kompetencie:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604\(01\)&from=SK](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604(01)&from=SK)

5. Dospelí s nedostatočnými zručnosťami - CEDEFOP štúdia:

<http://www.cedefop.europa.eu/en/news-and-press/news/executive-summary-investing-skills-pays-economic-and-social-cost-low-skilled>

6. Gramotnosť PIAAC:

https://www.oecd.org/skills/piaac/Slovakia_in%20Slovak.pdf

7. Mediálna gramotnosť dospeljej populácie v SR – Univerzita svätého Cyrila a Metoda v Trnave:

<https://medialnavychova.sk/vyskumne-projekty-medialnej-vychovy/medialna-gramotnost-dospelej-populacie-v-sr/>

Projektové aktivity



**Nadnárodné
projektové
stretnutia:**
pracovné stretnutia
projektového tímu



**Intelektuálne
výstupy – produkty:**
kurikulá, učebné
materiály, odporúčania
politik atď.



**Multiplikačné
podujatia:**
konferencie/semináre
o intelektuálnych
výstupoch



**Vzdelávacie/
vyučovacie/
školiace aktivity**

MANAŽMENT A IMPLEMENTÁCIA PROJEKTU

Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity vo VD

TYP AKTIVITY	ÚČASTNÍCI	OPRÁVNENÉ TRVANIE bez dní na cestu
Zmiešaná mobilita dospelých učiacich sa (kombinácia fyzickej mobility s virtuálnou)	dospelí učiaci sa	5 dní - 2 mesiace fyzickej mobility
Krátkodobé spoločné podujatia odbornej prípravy zamestnancov	zamestnanci	3 dni – 2 mesiace
Dlhodobé mobility na účely výučby alebo odbornej prípravy / školenia	zamestnanci	2 mesiace – 12 mesiacov

Ak je to relevantné, využite nástroj Europass Mobility - viď samostatná prezentácia.

Ďalšie vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity

TYP AKTIVITY	RELEVANTNÉ PRE:	OPRÁVNENÉ TRVANIE bez dní na cestu:
Intenzívne študijné programy	sektor VŠ	pre študentov: 5 dní - 2 mesiace
		pre učiteľov: 1d - 2m
Krátkodobé výmeny skupín žiakov	sektory ŠV, OVP	3 dni - 2 mesiace
Dlhodobá študijná mobilita žiakov	sektor ŠV	2 m - 12 m
Dlhodobá mobilita pracovníkov s mládežou	oblasť mládeže	2 m - 12 m
<p>V prípade medzisektorového typu projektu je možné plánovať vzdelávacie / vyučovacie / školiace aktivity relevantné aj pre iný sektor vzdelávania, prípadne oblasť mládeže, na ktoré sa v projekte budete zameriavať.</p>		



Projektové aktivity

Kde sa môžu konať?

- v krajinách zapojených organizácií
- v sídlach EÚ - Brusel, Frankfurt, Luxemburg, Štrasburg, Haag, ak je to zdôvodnené
- u partnerov so sídlom v tzv. partnerskej krajine je možné zo vzdelávacích/vyučovacích/školiacich aktivít realizovať iba krátkodobé aktivity zamestnancov
- multiplikačné podujatie sa môže organizovať aj v sídle asociovaného partnera, ak je to dostatočne zdôvodnené

Diseminácia výsledkov

- Šírenie výsledkov, aby z nich benefitovala širšia skupina ľudí a organizácie aj mimo partnerstva
- Diseminačný plán - odpovede na otázky: Prečo? Komu? Čo? Ako? Kedy? Kto? Náklady?
Zásady: všetci partneri, od začiatku do konca projektu
- Zdroje: Sprievodca programom Erasmus+, Príloha II, www.erasmusplus.sk: sekcia „Knižnica – prezentácie (Tematický seminár: Diseminácia - Ako na to?)“ alebo sekcia „Tipy a triky“
- Erasmus+ Projects Results Platform
platforma EPALE
- Diseminácia podporuje udržateľnosť

Hodnotenie/dopad/udržateľnosť

Plán hodnotenia: externé / interné hodnotenie aktivít / výstupov / projektu ako celku

Merateľnosť - stanovenie kvantitatívnych i kvalitatívnych indikátorov

Zapojenie cieľovej skupiny do realizácie projektu a testovania výstupov

Dopad = zmena, ktorá nastala.
Vplyv aktivity a jej výsledkov na jednotlivcov, organizácie, systém, politiky atď.

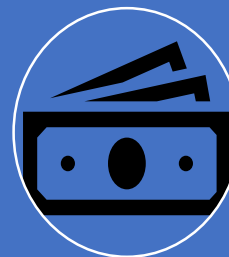
Udržateľnosť: otvorené licencie; ľudské, finančné a materiálne zdroje

ROZPOČET = GRANT = FINANČNÝ PRÍSPEVOK



JEDNOTKOVÉ PRÍSPEVKY

Manažment a implementácia projektu
Nadnárodné projektové stretnutia
Intelektuálne výstupy
Multiplikačné podujatia
Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity



REÁLNE NÁKLADY

Podpora špeciálnych potrieb (100%)
Mimoriadne náklady (75%)
Mimoriadne cestovné náklady
na vysoké cestovné náklady (80%)

Maximálne 12.500 € na mesiac a 450.000 € na 3 roky

NŠTRUKTÁŽNE SEMINÁRE

I. JEDNOTKOVÉ PRÍSPEVKY: paušál (automatický výpočet - prihláška)

1. RIADENIE A REALIZÁCIA PROJEKTU	Riadenie a realizácia projektu (vrátane diseminácie) 1 mesiac = 500 Eur/koordinátor, 250 Eur/partner
2. NADNÁRODNÉ PROJEKTOVÉ STRETNUTIA	Náklady na pracovné stretnutia partnerov
3. INTELEKTUÁLNE VÝSTUPY	Náklady na ich tvorbu (nesmú byť subkontrahované!) Pozor na manažérov a administratívnych pracovníkov
4. MULTIPLIKAČNÉ PODUJATIA	Náklady na ich organizovanie (max. 30 000 Eur/projekt)
5. VZDELÁVACIE, VYUČOVACIE, ŠKOLIACE AKTIVITY (VVŠ):	
Cestovné náklady	Vypočíta kalkulačka na základe vzdialenostného pásma – nárok až od vzdialenosti 10 km a viac
Podpora jednotlivcov	Náklady súvisiace s pobytom – nárok iba v prípade, že existuje aj nárok na Cestovné náklady a že má VVŠ aktivita nad národný charakter
Jazyková podpora	Iba pri dlhodobých mobilitách
II. REÁLNE NÁKLADY: očakávané skutočné výdavky	
6. MIMORIADNE CESTOVNÉ NÁKLADY	Účastníci VVŠ aktivít cestujúci napr. do mimoriadne vzdialených destinácií /ekologickejšou dopravou (max. 80%)
7. PODPORA ŠPECIÁLNYCH POTRIEB	Účastníci so špeciál. potrebami/ich sprevádzajúce osoby
8. MIMORIADNE NÁKLADY	Subkontrahovanie (max. 75% oprávnených nákladov)



Upozornenia NA k rozpočtu

1. Manažment a implementácia projektu: nie je určená na nákup vybavenia / počítačov
2. Intelektuálne výstupy:
 - príjemcovia musia dokázať formálny vzťah s osobou pracujúcou na projekte predložením kópie zmluvy
 - dni na manažérov a administratívne sily musia byť zdôvodnené
 - všetky jazykové verzie a formy výstupov schválené v prihláške sú záväzné
 - musia mať medzinárodný rozmer – ide o spoločné dielo všetkých partnerov
1. Multiplikačné podujatia:
 - sú určené výlučne na predstavenie intelektuálnych výstupov a nie projektu ako takého;
 - grant sa odvíja od počtu osôb mimo partnerstva (v prípade univerzít je príjemcom grantu univerzita, preto osoby z iných fakúlt/pracovnísk sa do počtu nezapočítavajú)
1. Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity:
 - musia byť nadnárodné - aj z hľadiska účastníkov z minimálne 2 rôznych krajín, aj obsahovo
 - musí byť dodržaný minimálny počet dní ich oprávneného trvania
 - ich účastníci musia mať formálny vzťah s vysielajúcou organizáciou
1. Mimoriadne náklady: na subkontrahované dodávky - počas realizácie sa nesmie zmeniť ich charakter
2. Podpora špeciálnych potrieb: sú určené výlučne na vycestovanie účastníka ZŤP a nie na nákup vybavenia pre neho (špeciálne klávesnice, monitory a pod.)

Prílohy



Povinné

Čestné vyhlásenie
Mandátne listy

Uviesť aj
dátum
podpisu!



Odporúčané

Podporné listy,
dokumenty (analýzy,
štúdie)

Prílohy je potrebné nahráť do prihlášky

Hodnotenie prihlášok

Hodnotenie oprávnenosti – národná agentúra

Kvalitatívne hodnotenie – 2 externí hodnotitelia

- prihláška môže byť financovaná, len ak dosiahla min. 60 zo 100 bodov a súčasne získala min. 50% bodov za každé hodnotiace kritérium
- princíp proporcionality pri hodnotení (malý - veľký projekt)

Kritéria kvalitatívneho hodnotenia



Povinné čítanie: Sprievodca programom str. 119 – 120 (sk verzia)

Silné stránky projektov podľa expertov

- silné partnerstvo vhodne sa dopĺňajúcich organizácií
- zmysluplnosť projektu
- zapojenie nových žiadateľov
- medzisektorový charakter projektu
- jasné rozdelenie zodpovednosti a úloh v rámci partnerstva
- jasne stanovené priority a ciele projektu
- presvedčivý plán šírenia výsledkov projektu

Slabé stránky projektov podľa expertov

- slabo vypracovaná analýza potrieb
- chýbajúca inovatívnosť, opakovanie starých projektov
- slabo vysvetlený očakávaný dopad projektu a jeho hodnotenie
- frázovitosť, príliš všeobecné odpovede, zbytočné opakovanie
- chýbajúci plán zabezpečovania kvality výstupov
- prínos len pre jednu zapojenú krajinu
- absentujúci plán udržateľnosti výsledkov projektu
- neprimerane vysoký rozpočet

Ďalšie kroky po schválení prihlášky

žiadateľ dostane oficiálny list o výsledkoch výberového procesu a spätnú väzbu od externých hodnotiteľov najneskôr do 4 mesiacov po termíne

finančná zmluva medzi žiadateľom/koordinátorom a národnou agentúrou – august/september 2020

Orientačný kalendár finančných splátok:

- 12-mesačný projekt: 80% (+20% po schválení záv. správy)
- 12-36 mes. projekt: 40% + 40% (+20% po schválení záv. správy)

! Finančná kapacita žiadateľa a schopnosť predfinancovania min. 20 percent !

Odporúčania NA

- ✓ Pretaviť zaujímavú myšlienku do celého projektu; nastaviť vhodnú metodiku a reálne meranie dopadu; dôkaz o širšom využívaní výsledkov - nielen v zapojených krajinách; myslieť na udržateľnosť výsledkov projektu
- ✓ Zvážiť, či žiadateľ má dostatočnú prevádzkovú (personálnu a materiálnu) aj finančnú kapacitu (koordinátor projektu – aspoň 2 zodpovedné osoby v organizácii; nedostatočná fin. kapacita žiadateľa znamená viac nižších splátok); príjemca grantu nesmie subkontrahovať manažovanie projektu alebo tvorbu intelektuálnych výstupov)
- ✓ Význam podpory zo strany vedenia organizácie (časová, finančná motivácia, pomoc pri riešení problémov)
- ✓ Prihlášku pripravovať spolu s partnermi (obsah a aj financie)

A nezabudnite podať prihlášku do 24.marca 2020!



Viac informácií k Výzve 2020

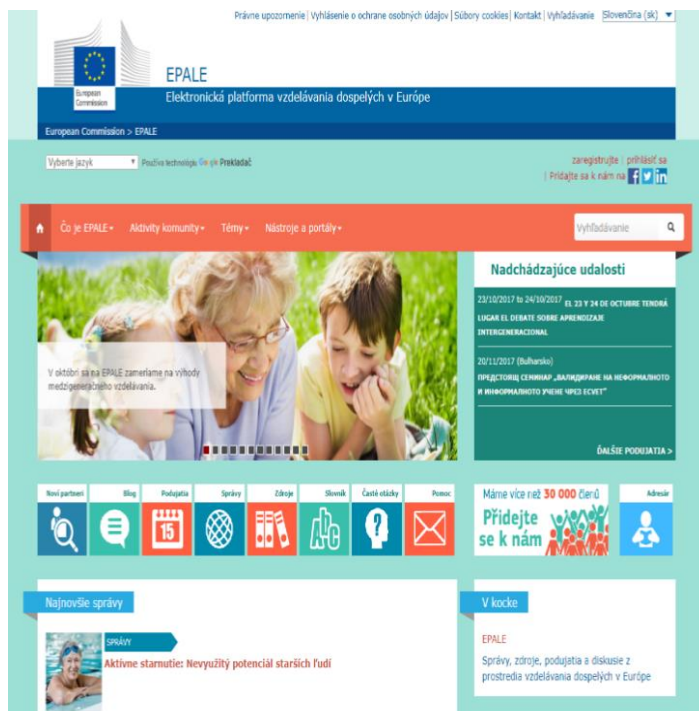
www.erasmusplus.sk → Ako získať grant:

- ✓ Výzva 2020
- ✓ Sprievodca programom pre Výzvu 2020
- ✓ Formuláre žiadostí
- ✓ Inštrukcie k vyplňaniu prihlášky
- ✓ Príručka pre hodnotiteľov
- ✓ sekcia “Tipy a triky”
- ✓ sekcia “Knižnica” – prezentácie zo seminárov



**EURÓPSKE ON-LINE PLATFORMY,
ktoré môžete využiť
pri príprave a realizácii projektov
a **propagácii** svojich aktivít a výstupov**

PLATFORMA EPALE



Pre informácie o pripravovaných školeniach a novinkách – registrácia a odber „Newslettera“

<https://epale.ec.europa.eu/sk>

<https://epale.ec.europa.eu/>

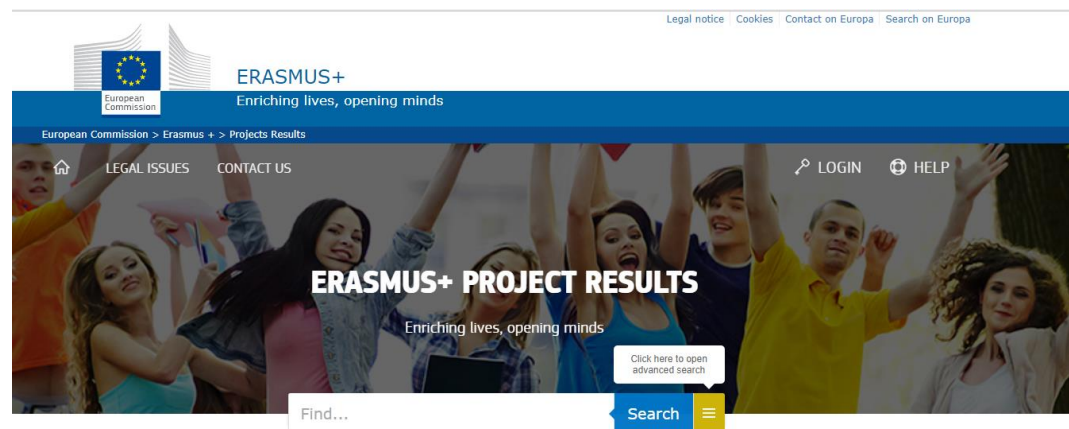
Platforma určená odborníkom vo VD ponúka:

- ponuky na mobility v zahraničí – kurzy.
- strategické partnerstvá - vyhľadávania partnerov
- Ideálny priestor pre vašu publicitu
- novinky, články
- rozhovory, prieskumy
- publikácie, štúdie, návody, postupy
- učebné materiály
- V závislosti od jazykovej verzie, ktorú si zvolíte, sa môže líšiť aj obsah platformy

ERASMUS PROJECT RESULTS

www.ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects

- diseminačná platforma projektov KA2 Strategické partnerstvá
- možné nájsť: opis a výsledky projektu, partnerské inštitúcie



About

Welcome to the Erasmus+ Project Results Platform.

This database will give you access to descriptions, results and contact information of all projects funded under the Erasmus+ programme and some of the projects funded under its predecessor programmes in the field of education, training, youth and sports.



Kontakty

 www.erasmusplus.sk, erasmusplus@saaic.sk

 ErasmusplusSK, Erasmus SAAIC (hlavne pre VŠ)

 erasmusplus.sk

SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+
pre vzdelávanie a odbornú prípravu
Križkova 9
811 04 Bratislava

