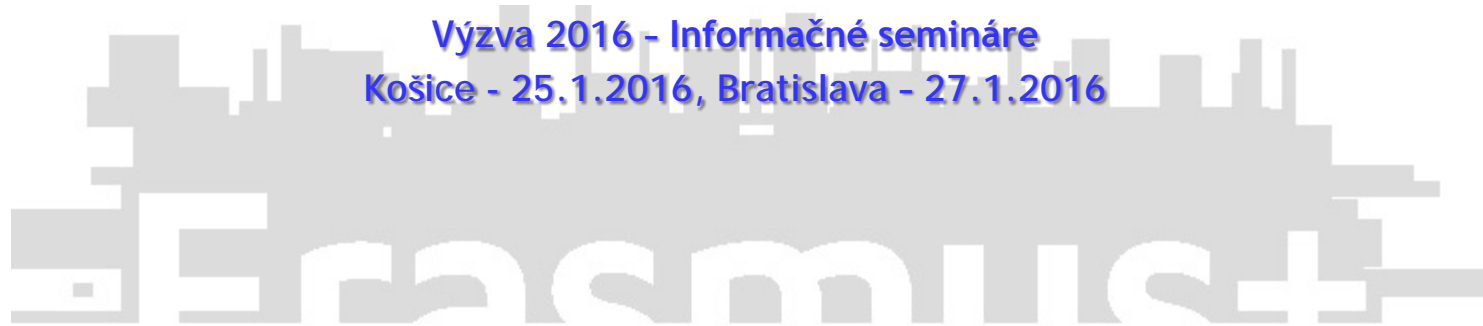


Kľúčová akcia 2 (KA 2)
Strategické partnerstvá (SP)
Výzva 2016

Workshop pre sektory
Školské vzdelávanie (ŠV)
Vzdelávanie dospelých (VD)

Výzva 2016 - Informačné semináre
Košice - 25.1.2016, Bratislava - 27.1.2016



Strategické partnerstvá - typy I.

V závislosti od **rozsahu a komplexnosti** sa delia na:

- 1. Inovácie** - SP podporujúce tvorbu a rozvoj inovatívnych výstupov s možnosťou žiadať o grant určený pre intelektuálne výstupy a multiplikačné podujatia.
- 2. Výmena osvedčených postupov** - SP zamerané na rozvoj a upevňovanie sietí, zvyšovanie kapacity fungovania na nadnárodnej úrovni, zdieľanie a konfrontáciu myšlienok, postupov a metód. Projekty môžu vytvárať aj konkrétne výstupy a šíriť výsledky svojich aktivít spôsobom primeraným ich cieľom a rozsahu. Výsledky a aktivity projektu budú spolufinancované prostredníctvom kategórie Riadenie a implementácia projektu.

Upozornenie: označiť na 1.strane prihlášky v časti B.Kontext

Strategické partnerstvá - typy II.

V závislosti od **zamerania** sa delia na:

1. **Jednosektorové** - zamerané na výzvy, potreby a cieľové skupiny jedného sektora vzdelávania a odbornej prípravy
1. **Medzisektorové** - zamerané na výzvy, potreby a cieľové skupiny relevantné pre viac sektorov vzdelávania a odbornej prípravy

Upozornenie: pri medzisektorovom type projektu je potrebné:

- rozhodnúť sa, ktorý zo sektorov vzdelávania, odbornej prípravy alebo mládeže je ten primárny (dominantný)
- zvoliť formulár prihlášky primárneho sektora
- premietnuť medzisektorový charakter projektu do výberu relevantných európskych priorít a zloženia partnerstva, ktoré bude zárukou dopadu na cieľové skupiny daných sektorov

Základné informácie I.

- Trvanie partnerstva: 12 až 36 mesiacov
 - začiatok: medzi 1.9.2016 a 31.12.2016
 - koniec: najneskôr 31.8.2019
- Termín podania prihlášky: 31.3.2016 do 12:00 SEČ
- Jazyk prihlášky: jeden z úradných jazykov používaných v krajinách programu
Formuláre prihlášok: AJ a SJ



Základné informácie II.

- Organizácia môže podať prihlášku na KA2, aj keď:
 - podala v rámci tej istej výzvy prihlášku na KA1
 - má bežiaci projekt KA1 alebo KA2
- Organizácia sa môže zapojiť do KA2 projektu aj z pozície žiadateľa/ koordinátora aj z pozície partnera, ak:
 - ide o odlišné projekty s iným projektovým partnerstvom, obsahujúce iné aktivity a výstupy...
 - škola disponuje primeranou personálnou, prevádzkovou a finančnou kapacitou

Upozornenie:

- 1 konkrétne partnerstvo môže podať v rámci 1 výzvy len 1 prihlášku na KA2 projekt v 1 krajine

Základné informácie III.

- Už vo fáze plánovania projektu dobre zvážiť finančné možnosti organizácie - je potrebné počítať s:
 - 20 % predfinancovaním - doplatok grantu až po schválení záv. správy
 - spolufinancovaním - grant nemusí pokryť reálnu výšku nákladov

- Hľadanie partnerov:
 - sektor ŠV:
 - eTwinning - [eTwinning](#)
 - SchoolEducationGateway - [School_Education_Gateway](#)
 - sektor VD: platforma EPALE - <https://ec.europa.eu/epale/sk>
 - všetky sektory vzdelávania a odbornej prípravy:
 - [Diseminačná platforma programu Erasmus+](#)
 - TCA/Tematické kontaktné semináre v zahraničí - možnosť získať grant na účasť (www.erasmusplus.sk / sekcia „Podujatia“)

Príklady projektových zámerov I.

Príručka programu Erasmus+, Príloha I - SP: ŠV aj VD

- Výmena skúseností a osvedčených postupov
- Vytváranie, testovanie, prispôsobenie a prijatie inovatívnych:
 - učebných plánov, kurzov, vzdelávacích materiálov a nástrojov
 - metodík vzdelávania a výučby a pedagogických prístupov
 - nových foriem vzdelávania (využiť potenciál IKT)
 - metód a nástrojov v oblasti poradenstva, konzultácií a školenia
 - nástrojov a metód na profesionálny rozvoj učiteľov
 - spôsobov riadenia a vedenia inštitúcií vzdelávania dospelých
 - spôsobov strategickej spolupráce medzi poskytovateľmi vzdelávania na jednej strane a miestnymi/regionálnymi orgánmi na strane druhej
 - nástrojov uznávania a certifikácie na vnútroštátnej úrovni dosiahnutím súladu s európskymi a vnútroštátnymi kvalifikačnými rámcami a použitím validačných nástrojov EÚ

Príklady projektových zámerov II.

Príručka programu Erasmus+, Príloha I - SP: **vzdelávanie dospelých**

- **Poskytovanie flexibilných kanálov (pathways) dospelým učiacim sa vrátane validácie ich predchádzajúceho vzdelania (učenia sa)**
 - porovnávací analýza riadiacich alebo vykonávacích modelov a prístupov
 - praktické uplatňovanie a testovanie metód na hodnotenie poznatkov a kompetencií získaných prostredníctvom neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa
- **Zlepšovanie dostupnosti vzdelávacích príležitostí pre dospelých:**
 - podporiť rozvoj viacúčelových centier učenia sa a regionálnych sietí poskytovateľov vzdelávania dospelých
 - opatrenia na rozvoj dimenzie vzdelávania a učenia sa v organizáciách, ktoré sa primárne na vzdelávanie nezameriavajú (napr. kultúrne organizácie)
 - tvorba a zvyšovanie kvality vzdelávacích kurzov určených pracovníkom organizácií vzdelávajúcich dospelých (lektori, manažéri a ďalší pedagogickí pracovníci)

Európske priority a Operačné ciele



Európske priority

1. Horizontálne priority - relevantné pre všetky sektory vzdelávania a odbornej prípravy

1. Sektorové priority - relevantné pre 1 sektor

- sú opísané v Príručke programu Erasmus+/en verzia v časti KA2 - Strategické partnerstvá (str. 107-110)
- v prihláške je možné zvoliť:
 - minimálne 1 sektorovú **alebo** horizontálnu priority
 - maximálne 3 európske priority
- **projekt musí vybranú priority/priority riešiť** = odrazí sa to v hodnotení kvality prihlášky



1. Horizontálne priority

➤ spoločné pre všetky sektory

- **HP1:** Inkluzívne vzdelávanie, odborná príprava a mládež
Ak sa návrh projektu zameriava na túto prioritu, bude považovaný za veľmi relevantný.
- **HP2:** Otvorené a inovatívne vzdelávanie, odborná príprava a práca s mládežou zakotvené v digitálnom veku
- **HP3:** Posilnenie náboru, výberu a zaučenia pedagógov
- **HP4:** Transparentnosť a uznávanie zručností a kvalifikácií na uľahčenie vzdelávania, zamestnateľnosti a pracovnej mobility
- **HP5:** Udržateľné investovanie, výkon a efektívnosť vo vzdelávaní a odbornej príprave
- **HP6:** Zlepšenie výsledkov v relevantných základných a prierezových kompetenciách v perspektíve celoživotného vzdelávania

2. Sektorové priority I.

➤ relevantné len pre sektor školského vzdelávania

- **ŠV1:** Podpora škôl pri riešení predčasného ukončenia školskej dochádzky a znevýhodňovania, ako aj pri práci so všetkými žiakmi od najnižšieho po najvyšší stupeň akademického spektra
- **ŠV2:** Posilnenie profilu učiteľského povolania
- **ŠV3:** Riešenie nedostatočných výsledkov v oblasti základných zručností v matematike, prírodných vedách a gramotnosti pomocou účinnejších, inovatívnych výučbových metód
- **ŠV4:** Zvýšenie kvality vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve (ECEC)



2. Sektorové priority II.

➤ relevantné **len pre sektor vzdelávania dospelých**

- **VD1:** Tvorba a realizácia efektívnych stratégií zvyšovania základných zručností (gramotnosti, matematických a digitálnych zručností) a kľúčových kompetencií pre špecifické cieľové skupiny dospelých, ktorým to v súčasnosti nie je v dostatočnej miere poskytované (PIAAC: <http://nuczv.sk/piacc/co-je-piaac/>)
- **VD2:** Rozširovanie a rozvíjanie kompetencií pedagógov najmä v oblasti efektívneho využívania IKT vo vzdelávaní dospelých s cieľom dosiahnuť a zlepšiť výsledky vzdelávania
- **VD3:** Zlepšenie a rozšírenie ponuky príležitostí kvalitného vzdelávania prispôbeného potrebám jednotlivých dospelých učiacich sa vrátane inovatívnych spôsobov hodnotenia, poradenstva a poskytovania vzdelávania skupinám, ktoré to najviac potrebujú

Vzdelávanie dospelých: špecifiká

Vzdelávanie dospelých - všetky formy vzdelávania dospelých **v iných ako odborných predmetoch**, či už formálnej, neformálnej alebo informálnej povahy (pre ďalšie odborné vzdelávanie pozri „Odborné vzdelávanie a príprava“).

Spríevodca programom Erasmus+/ Príloha č. III - Slovník pojmov

Vzdelávanie dospelých je oprávnené v 2 sektoroch:

- sektor VD = nie odborné vzdelávanie dospelých
- sektor OVP = ďalšie odborné vzdelávanie a príprava dospelých

Odporúčanie pre organizácie poskytujúce vzdelávanie dospelých: priložiť k prihláške štatistický výkaz typu DALV podaný minimálne v jednom

z rokov 2014, 2015 alebo 2016

<http://www.uips.sk/zber-udajov/vykazy-typu-dalv>

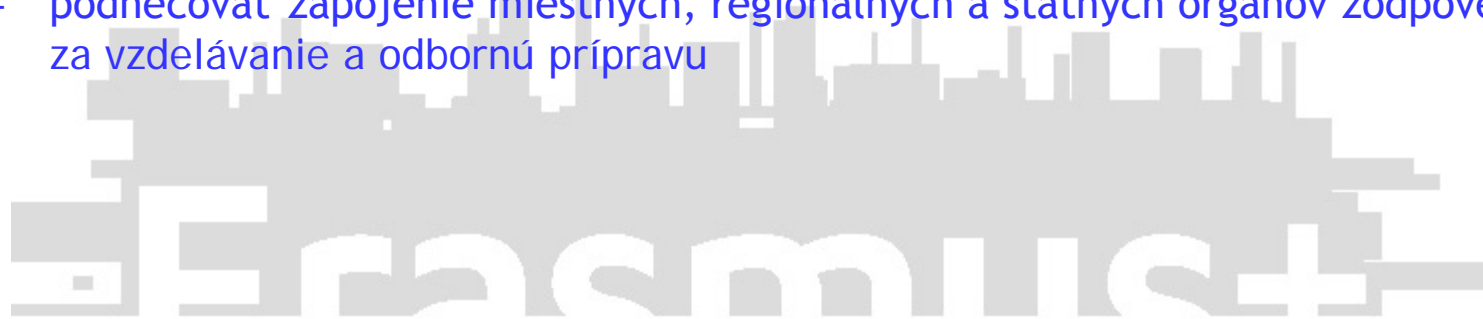
Operačné ciele I.

Vyplývajú z nariadenia o programe Erasmus+ a pracovného plánu NA na rok 2016 schváleným MŠVVŠ SR. Ich naplnenie bude mať vplyv na hodnotenie kvality prihlášky:

http://www.erasmusplus.sk/ako_ziskat_grant/prirucky/2016/operacne_ciele_2016_1.pdf

Spoločné pre **všetky sektory** vzdelávania:

- posilniť medzisektorový rozmer strategických partnerstiev
- prostredníctvom strategických partnerstiev podporovať synergiu a spoluprácu medzi oblasťami vzdelávania, odbornej prípravy a svetom práce
- zapojiť špecifické skupiny a typy organizácií:
 - posilniť účasť osôb so špeciálnymi potrebami na programe
 - posilniť zapojenie organizácií, ktoré pracujú so znevýhodnenými osobami
 - podnecovať zapojenie miestnych, regionálnych a štátnych orgánov zodpovedných za vzdelávanie a odbornú prípravu



Operačné ciele II.

Sektor školského vzdelávania:

- posilniť zapojenie inštitúcií predškolského vzdelávania
- podporovať hodnotenie kvality škôl

Sektor vzdelávania dospelých:

- podporovať rozvíjanie kompetencií lektorov vo VD

Prihláška a jej štruktúra



Dôležité časti prihlášky I.

B. Kontext/ Hlavný cieľ projektu - zvolit':

- a) Inovácie **alebo** b) Výmena osvedčených postupov

C. Priority - musia byť relevantné a v projekte riešené

D. Účastnícke organizácie = koordinátor + partneri. Získajte:

- PIC každého partnera
- informácie o ich aktivitách a skúsenostiach relevantných pre projekt
- informácie o zručnostiach a odborných vedomostiach ich kľúčových osôb, ktoré sa do projektu zapoja

E. Opis projektu:

- zdôvodnenie projektu = analýza potrieb
- zdôvodnenie výberu partnerov
- spolupráca a komunikácia v partnerstve/nadnárodné projektové stretnutia
- účastníci s nedostatkom príležitostí (okresy s najvyššou nezamestnanosťou)

Dôležité časti prihlášky II.

F. Príprava a manažment projektu:

- rozdelenie úloh a zodpovedností
- monitorovanie a zabezpečenie kvality aktivít a výstupov
- zvládanie (analýza) rizík
- kvantitatívne a kvalitatívne indikátory pre hodnotenie projektu

G. Implementácia projektu: a jeho aktivít, metodika a metódy

- Intelektuálne výstupy/ Multiplikačné podujatia/ VVŠ aktivity

H. Následné aktivity:

- dopad (účastníkov, organizácie, cieľové skupiny)
- šírenie a využívanie výsledkov = kritérium hodnotenia kvality!
Plán šírenia: Čo? Komu? Kedy? Ako? Prečo? Kto je za to zodpovedný?
- otvorený prístup ku všetkým materiálom a výstupom projektu
- udržateľnosť po ukončení projektu - konkrétne opísať

Dôležité časti prihlášky III.

I. Rozpočet:

- grant je finančný príspevok na realizáciu projektu
- fixná výška grantu = grant sa nedá dodatočne navýšiť
- počítat' s predfinancovaním:
 - vyúčtovanie projektu a úhrada doplatku až po jeho ukončení a schválení záverečnej správy, nie hneď po ukončení aktivít projektu

J. Zhrnutie projektu = vaša vizitka

M. Čestné vyhlásenie:

- jeho podpisom potvrdzujete, že disponujete dostatočnými finančnými a prevádzkovými zdrojmi potrebnými k úspešnej realizácii projektu



Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity v sektore školského vzdelávania

TYP AKTIVITY	ROZSAH AKTIVITY	ÚČASTNÍCI
Zmiešaná mobilita žiakov (blended mobility)	5 dní až 2 mesiace (okrem dní na cestovanie)	Žiaci
Krátkodobé výmeny skupín žiakov	5 dní až 2 mesiace (okrem dní na cestovanie)	Žiaci
Dlhodobá študijná mobilita žiakov	2 mesiace až 12 mesiacov	Žiaci
Dlhodobé vyučbové pobyty (výučba)/ pobyty v rámci odbornej prípravy	2 mesiace až 12 mesiacov	Zamestnanci
Krátkodobé spoločné podujatia odbornej prípravy zamestnancov	5 dní až 2 mesiace (okrem dní na cestovanie)	Zamestnanci

Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity v sektore vzdelávania dospelých

TYP AKTIVITY	ROZSAH AKTIVITY	ÚČASTNÍCI
Zmiešaná mobilita žiakov (blended mobility)	5 dní až 2 mesiace (okrem dní na cestovanie)	Dospelí učiaci sa
Dlhodobé vyučbové pobyty (výučba)/ pobyty v rámci odbornej prípravy	2 mesiace až 12 mesiacov	Zamestnanci
Krátkodobé spoločné podujatia odbornej prípravy zamestnancov	5 dní až 2 mesiace (okrem dní na cestovanie)	Zamestnanci



Rady a odporúčania



Rady a odporúčania externých hodnotiteľov

- Orientácia na aktuálne problémy vo vzdelávaní
- Výber relevantnej priority a jej riešenie v prihláške
- Stanovenie cieľov projektu, cieľových skupín a ich potrieb
- Jasný plán aktivít, rozpracovanie všetkých fáz projektu
- Správne chápanie intelektuálnych výstupov
- Indikátory hodnotenia kvality aktivít, výstupov a dopadu
- Primeraný a konkrétny návrh plánu šírenia a využívania výsledkov projektu
- Primeraný rozpočet vzhľadom na ciele projektu
- Správne vyplnenie formuláru prihlášky (odpovedať na otázky)

Intelektuálne výstupy I.

Intelektuálne výstupy = hmatateľné finálne produkty

- Zvážiť ich potrebu - udržateľnosť v kvalite i kvantite
- Zvážiť náklady na ich tvorbu - počet osobodní (predovšetkým na manažérov a administratívu!)
- Oprávnenosť intelektuálnych výstupov - **nezamieňať s:**
 - diseminačnými nástrojmi: diseminačný plán, webová stránka projektu, letáky, brožúry, postery, videá, kalendáre, bulletin, prezentácie, propagačný materiál školy, blog, logo, výstava...



Intelektuálne výstupy II.

- Oprávnenosť intelektuálnych výstupov - **nezamieňať s:**
 - nástrojmi riadenia projektov: pracovný plán partnerstva, plán manažmentu kvality, časový plán aktivít, pracovné stretnutia/ malé workshopy, priebežné/záverečné správy..
 - vzdelávacími, vyučovacími a školiacimi aktivitami: rôzne miestne aktivity (práca v triede, experimenty, vedomostné hry a kvízy, blokové a projektové vyučovanie), besedy/ diskusie/exkurzie/návšteva radnice, muzikál/divadlo, súťaže/fotomozaika/digitálna krížovka, cvičné pobyty, športové podujatie, záverečné práce žiakov..
 - bežnými výstupmi: tvorba sietí, herbár, dotazník, multiplikačné podujatie, výmena informácií, test, interaktívna databáza...

Rozpočet - neoprávnené výdavky

- neprimeraný počet nadnárodných projektových stretnutí resp. ich účastníkov vzhľadom na ciele a potreby projektu
- neoprávnené Intelektuálne výstupy
- nadhodnotené personálne náklady na tvorbu oprávnených intelektuálnych výstupov
- neoprávnené Multiplikačné podujatia - zamieňané za partnerské stretnutia
- neoprávnené Mimoriadne náklady - zamieňané s nákladmi na disemináciu, manažment a implementáciu projektu, bežné vybavenie



Zdroje



„Povinné“ čítanie

1. Výzva 2016
2. Sprievodca programom Erasmus+, Korigendum
3. Prílohy:
 - Časť A - Všeobecné informácie o programe
 - Časť B - KA2 - Strategické partnerstvá
 - Časť C - Informácie pre žiadateľov
 - Príloha č. I - Osobitné pravidlá a informácie (príklady projektov)
 - Príloha č. II - Šírenie a využívanie výsledkov
 - Príloha č. III - Slovník pojmov



Odporúčané čítanie

1. Inštrukcie pre žiadateľov

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41&submenu=15&vyzva=0>

2. e-Forms Guide - Technická príručka k elektronickým formulárom

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41&submenu=15&vyzva=0>

3. Príručka pre hodnotiteľov

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41&submenu=13&vyzva=0>

4. Šírenie a využívanie výsledkov projektov v E+ (praktická príručka vypracovaná národnou agentúrou)

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=31>

5. Príručka k dlhodobým mobilitám žiakov v KA2

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41&submenu=13&vyzva=0>

6. Stránka programu: www.erasmusplus.sk , najmä sekcie:

Ako získať grant, Prezentácie, Časté otázky, Knižnica, Podujatia

EPALE - vzdelávanie dospelých

EPALE - **E**lectronic **P**latform for **A**dult **L**earning in **E**urope:
on-line platforma určená najmä poskytovateľom vzdelávania dospelých

Ponúka:

- vyhľadávanie partnerov pre vzájomnú spoluprácu
- zdieľanie zdrojov a dokumentov z oblasti VD
- kalendár podujatí
- novinky z oblasti VD, diskusie a blogy
- on-line knižnicu/ zdrojové centrum

Národná podporná služba: NÚCŽV

eva.brazdilova@nuczv.sk katarina.dubcova@nuczv.sk

Európska stránka platformy: <http://ec.europa.eu/epale/>

Slovenská verzia stránky: <https://ec.europa.eu/epale/sk>

Kontakt

Slovenská akademická asociácia pre
medzinárodnú spoluprácu

Národná agentúra Erasmus+
pre oblasť vzdelávania a odbornej prípravy

erasmusplus@saaic.sk

www.erasmusplus.sk

