

OD PROGRAMU  
ERASMUS  
K  
**ERASMUS+**  
PRÍBEH  
30 ROKOV



Erasmus+



# Kľúčová akcia 1

## Vzdelávacia mobilita jednotlivcov



**Vzdelávanie dospelých**

Zuzana Izáková

[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)

**Výzva 2018 - Inštruktážne semináre**

**Košice 5. 12. 2017, Žilina 6. 12. 2017, Bratislava 8. 12. 2017**

# Program

- I. Všeobecné informácie o KA104**
  - oprávnení žiadatelia, aktivity, krajiny, účastníci
- II. Prihláška a jej štruktúra**
  - 1. Európsky plán rozvoja
  - 2. Opis projektu
  - 3. Profily účastníkov a ich vzdelávacie výstupy
  - 4. Etapy projektu: Príprava, Hlavné aktivity, Dopad
  - 5. Rozpočet
- III. Hodnotenie kvality prihlášky**
- IV. Prílohy a podanie prihlášky**
- V. Užitočné odkazy a online nástroje**

# I. Všeobecné informácie o KA104



# Čo prináša Erasmus+ ?

**Medzinárodný  
rozmer**

**Zvyšovanie  
vedomostí, zručností  
a kompetencií a ich  
uznávanie - Europass**

**Spolupráca  
a zdieľanie**



**RAST a ZAMESTNANOSŤ**

**ROVNOSŤ a INKLÚZIA**

# Erasmus+ a základné pojmy

Vzdelávanie dospelých (VD) = všetky formy VD, ktoré **nie je odborne zamerané** či už formálnej, neformálnej alebo informálnej povahy.

ORGANIZÁCIA VZDELÁVANIA DOSPELÝCH = každá verejná alebo súkromná organizácia, ktorá aktívne pôsobí v oblasti VD, ktoré nie je odborne zamerané.

**KA1 = Klúčová akcia 1**

**Vzdelávacia mobilita jednotlivcov vo VD - KA104**

# Oprávnený žiadateľ

**1. INDIVIDUÁLNY ŽIADATEĽ** = právny subjekt zriadený na Slovensku. Organizácia aktívna vo VD, ktoré **nie je odborne zamerané**. K prihláške treba priložiť štatistický výkaz typu DALV podaný minimálne v jednom z rokov: 2016, 2017 alebo 2018 (podľa zákona č. 568/2009 Z.z.). Výkaz nájdete tu: [Štatistický výkaz typu DALV](#)

**1. NÁRODNÉ KONZORCIUM** = zložené minimálne z 3 subjektov, ktoré spĺňajú horeuvedené požiadavky na individuálneho žiadateľa.

Výhody:

- ✓ 1 koordinátor, viacerí partneri
- ✓ rozdelenie úloh, spoločná zodpovednosť za kvalitu
- ✓ zdieľanie výsledkov projektu
- ✓ zvýšenie dopadu v danej lokalite či regióne

# Charakteristika projektu KA104

**Čo je to?** mobilný projekt zameraný na modernizáciu a internacionalizáciu organizácie aktívnej vo VD

**Prečo?** riešenie potrieb organizácie postavené na rozvoji jednotlivcov → **Európsky plán rozvoja**

**Ako?** prostredníctvom nadnárodných mobilit, ktoré sa môžu konať výlučne v krajinách účastniacich sa (zapojených do) programu

**Trvanie projektu:** minimálne 12, maximálne 24 mesiacov

**Začiatok projektu:** najskôr 1. 6. 2018, najneskôr 31. 12. 2018



# Oprávnené aktivity



## 3 TYPY MOBILÍT V SEKTORE VD:

1. **Výučba/pobyt v rámci odbornej prípravy** v relevantnej partnerskej organizácii VD v zahraničí
2. **Štruktúrované kurzy/podujatia odbornej prípravy** (napr. odborné semináre, školenia) v zahraničí
3. **Job shadowing (hospitácie)** v relevantnej partnerskej organizácii VD v zahraničí

Trvanie **jednej mobility**: 2 po sebe idúce dni až 2 mesiace, bez dní na cestu

# Oprávnené krajiny

**Krajiny účastniace sa (zapojené do) programu:**

- **všetky členské štáty EÚ (aj Veľká Británia)**
- **krajiny zapojené do programu, ktoré nie sú členmi EÚ:**
  - **Island, Lichtenštajnsko, Nórsko**
  - **Turecko**
  - **Bývalá Juhoslovanská republika Macedónsko**

# Oprávnení účastníci

1. Zamestnanci zodpovední za vzdelávanie dospelých, ktorí sú v pracovnom vzťahu s vysielajúcou organizáciou
2. Zamestnanci zapojení do strategického rozvoja organizácie

Medzi vysielajúcou organizáciou a účastníkmi mobilit musí existovať preukázateľný formalizovaný vzťah.

# KA104 – Partneri v projekte

## NA SLOVENSKU:

**Žiadateľ:** individuálna organizácia/koordinátor národného konzorcia: podáva prihlášku, v prípade schválenia podpisuje zmluvu s NA, predkladá priebežnú/záverečnú správu, vyúčtuje grant

**Vysielajúca organizácia:** zabezpečuje výber, prípravu a vyslanie svojich účastníkov na mobility

Žiadateľ a vysielajúca organizácia = môže, ale nemusí byť tá istá organizácia

## V ZAHRANIČÍ:

**Hostiteľská (prijímajúca) organizácia:** prijíma a zabezpečuje program pre účastníkov mobilít

Špecifikácia hostiteľskej organizácie v sektore VD **nie je nutná** v štádiu podávania prihlášky, je však **odporúčaná**.

**Žiadateľ môže v rámci jednej výzvy a Kľúčovej akcie 1 podať v jednom sektore iba jednu prihlášku.**

# 2018 - Operačné ciele programu E+ v SR

## Pre všetky sektory vzdelávania a odbornej prípravy:

- posilniť účasť v mobilityných projektoch s cieľom zlepšiť úroveň kľúčových kompetencií a zručností účastníkov
- zvýšiť úroveň uznávania výsledkov vzdelávania/vzdelávacích výstupov v mobilitách

## Zapojenie špecifických skupín a typov organizácií:

- posilniť účasť osôb so špeciálnymi potrebami na programe

Zohľadnenie v kritériu kvality **Relevantnosť**.

Vyplývajú z nariadenia o programe Erasmus+ a z ročného pracovného plánu NA na rok 2018 (pripraveným v súlade s požiadavkami EK a schváleným MŠVVŠ SR): <http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41&submenu=330&vyzva=0>

# II. Prihláška a jej štruktúra

## 1. Európsky plán rozvoja

# Európsky plán rozvoja (EPR)

EPR = stratégia rozvoja organizácie

- definuje **základné potreby rozvoja organizácie** – z hľadiska jej modernizácie, zvyšovania kvality a internacionalizácie
- identifikuje **konkrétne oblasti**, ktoré vyžadujú zlepšenie:  
napr. riadiace kompetencie, kompetencie zamestnancov vrátane jazykových zručností, nové metódy alebo prostriedky vzdelávania, učebné osnovy a materiály, organizácia procesu výučby a učenia sa, európska dimenzia a nadnárodná spolupráca
- uvádza, **ako projekt prispeje** k naplneniu týchto potrieb
- obsahuje **spôsob integrácie** nadobudnutých kompetencií, zručností a skúseností do vzdelávacích aktivít a postupov, učebných materiálov
- možné **využitie platforiem** EPALE, Diseminačná platforma Erasmus+, School Education Gateway

EPR má poskytnúť **kontext** pre projekt. Nie „EPR pre projekt“, ale „projekt pre EPR“.



# Prečo vypracovať EPR?

## 1. **Analýza** súčasného stavu:

- Kde sa teraz nachádzame?
- V čom sme jedineční, v čom spočíva naša pridaná hodnota?
- Aké je prostredie, v ktorom pôsobíme a aké sú perspektívy jeho vývoja?

## 2. **Vízia** do budúcnosti:

- Kde by sme sa chceli nachádzať za 3 – 5 – 10 rokov?

## 3. **Identifikácia potrieb a kľúčových cieľov:**

- Čo chýba našej organizácii k tomu, aby sme túto víziu naplnili?
- Aké sú konkrétne potreby našich zamestnancov?
- Ktoré krajiny, či regióny sú pre našu organizáciu dôležité?

## 4. **Vypracovanie akčného plánu na obdobie 1 – 2 rokov:**

- 3 – 4 strategické ciele, ktoré sú: merateľné, realistické, dosiahnuteľné

## 5. **Ako projekt KA1 prispeje** k naplneniu týchto potrieb a cieľov?

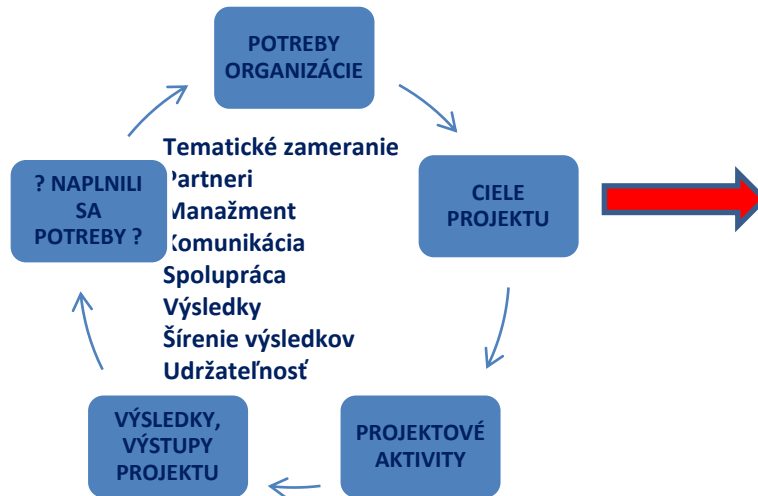


## 2. Opis projektu

# Vnútrotná logika projektu



# Ciele projektu



Ciele projektu = **SMART**

**S** = skonkretizované

**M** = merateľné

**A** = dosiahnuteľné

**R** = realistické

**T** = časovo ohraničené

# Opis projektu = 4 okruhy

**DÔVODY** = prečo chcete realizovať projekt?



**CIELE** = aké sú ciele projektu?



**PARTNERI** = ako ste si vybrali vhodné hostiteľské organizácie?



**TÉMY** = aké sú najdôležitejšie témy riešené v projekte?

# 3. Profily účastníkov mobilít a vzdelávacie výstupy

# Účastníci mobilít

## OPÍSAŤ:

- podrobné **profily** účastníkov mobilít = ich pozície
- **potreby** účastníkov mobilít
- kritériá výberu účastníkov mobilít = **transparentnosť**
- účastníci s nedostatkom príležitostí
- konkrétne očakávané **vzdelávacie výstupy**:
  - vedomosti a zručnosti
  - kompetencie = postoje napr. odborné, sociálne, digitálne, jazykové

Inšpirácia napr. Ginco manuál:

[http://issuu.com/aldenbieseneu/docs/ginco\\_manual](http://issuu.com/aldenbieseneu/docs/ginco_manual)

# Vzdelávacie výstupy

- Validácia (overenie) a uznanie vzdelávacích výstupov:
  - interne - v rámci organizácie
  - externe - Europass, kredity pre pedagógov

- **EUROPASS – základné informácie:** <https://europass.cedefop.europa.eu/sk/home>

Európsky profesijný pas = portfólio osobných skúseností a kvalifikácií jednotlivca. Tvorí ho niekoľko štandardizovaných formulárov, napr.: Jazykový pas, Europass mobilita, Europass životopis atď.

Ako postupovať? : [http://www.erasmusplus.sk/mam\\_projekt/zmluvy/2016/EUROPASS.pdf](http://www.erasmusplus.sk/mam_projekt/zmluvy/2016/EUROPASS.pdf)

- Kvalifikačný štandard - Lektor ĎV: <http://www.kvalifikacie.sk/karta-kvalifikacie/453>
- Kvalifikačný štandard - Učiteľ JŠ: <http://www.kvalifikacie.sk/karta-kvalifikacie/448>

# 4. Etapy mobilného projektu



# Etapy mobilného projektu

## 1. Príprava

- transparentné kritériá výberu účastníkov mobilit
- uzavretie zmlúv s partnermi a účastníkmi mobilit
- jazyková, interkultúrna a odborná príprava

## 2. Hlavné aktivity - realizácia mobilit

- účasť na mobilitách
- monitorovanie účastníkov počas mobilit

## 3. Následné aktivity

- overenie vzdelávacích výstupov
- uznanie vzdelávacích výstupov - Europass
- šírenie a využívanie výsledkov projektu
- dopad projektu

# 1. Príprava

- **Praktické náležitosti = logistika (poistenie účastníkov, doprava a storno letenky, ubytovanie, mentoring zo strany hostiteľskej organizácie atď.)**
- **Dohoda s partnerom/partnermi = podmienky účasti a očakávané vzdelávacie výstupy**
- **Príprava účastníkov – vyplývajúca z typu mobility: odborná, jazyková, interkultúrna, prevencia rizík**

## 2. Hlavné aktivity – realizácia mobilít

### UVIESŤ:

- **chronologický** opis aktivít projektu, ich obsahu a cieľov
- v prípade konzorcia opis rolí jednotlivých partnerov
- opis komunikácie a spolupráce partnerov projektu - vzájomné práva a povinnosti (partnerské zmluvy?)
- monitorovanie mobilít – KTO? KEDY? AKO?
- zapojenie sprevádzajúcich osôb – špeciálne potreby
- **Konkrétne informácie o aktivitách = dôležitá tabuľka!** = predstavuje podklad pre automatický výpočet nákladov v časti prihlášky „Rozpočet“

# 3. Následné aktivity I.

## DEFINOVAŤ:

- **Dopad** na účastníkov mobilit, na samotnú organizáciu a jej cieľové skupiny
- **Dopad** na miestnej, regionálnej, národnej, európskej, medzinárodnej úrovni (v závislosti od veľkosti a rozsahu pôsobenia organizácie)
- **Dopad** = čiže konkrétne zmeny, ktoré nastali vďaka projektu

# 3. Následné aktivity II.

- **Diseminácia** = plánovaný proces šírenia informácií o úspechoch a výsledkoch projektu = kritérium hodnotenia kvality  
= začína dňom, kedy začíname realizovať projekt
- **Plán šírenia:** Čo? Komu? Kedy? Ako? Prečo? Kto je zodpovedný?
  - interne vo vlastnej organizácii
  - externe na lokálnej, regionálnej, národnej, európskej, medzinárodnej úrovni

Odporúčané zdroje:

  - E+ Sprievodca programom: Príloha II. Šírenie a využívanie výsledkov
  - Tématický seminár „Šírenie a využívanie výsledkov projektu“:  
<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=26>
- **Zhodnotenie** - dosiahol projekt plánované ciele a výsledky?
  - kvantitatívne a kvalitatívne indikátory

# 5. Rozpočet

# Rozpočtové kategórie

## JEDNOTKOVÉ NÁKLADY: paušál (automatický výpočet - prihláška)

<b>PODPORA NA ORGANIZÁCIU MOBILITY</b>	Náklady s priamym vzťahom k organizácii mobilit (napr. príprava, monitorovanie, podpora účastníkov počas mobility, procesy validácie) = 350,- Eur/1 mobilita
<b>CESTOVNÉ NÁKLADY</b>	Vypočíta kalkulačka na základe vzdialenostného pásma
<b>PODPORA JEDNOTLIVCOV</b>	Náklady účastníkov (aj sprev. osôb) súvisiace s pobytom
<b>POPLATOK ZA KURZ</b>	1 osoba maximálne 700,- Eur v jednom projekte
<b>REÁLNE NÁKLADY</b>	
<b>ŠPECIÁLNE POTREBY</b>	Dodatočné navýšenie grantu pre účastníkov so špeciálnymi potrebami (preukaz ZŤP) a v prípade potreby pre ich sprevádzajúce osoby
<b>MIMORIADNE NÁKLADY</b>	Mimoriadne cestovné náklady

# Rozpočet - odporúčania

- grant je finančný **príspevok** na realizáciu projektu
- **fixná výška grantu** = grant sa nedá dodatočne navýšiť
- **rovnomerné** plánovanie mobilit počas celého trvania projektu
- **štruktúrovaný kurz - nezabudnúť naplánovať poplatok za kurz**
- počítat' s predfinancovaním:
  - zvážiť organizovanie projektových aktivít začínajúcich hneď po 1. 6. 2018 (preddavok grantu môže prísť na účet neskôr)
  - vyúčtovanie projektu a úhrada doplatku sa uskutoční až po ukončení celého projektu a schválení záverečnej správy, nie hneď po ukončení aktivít projektu



# III. Hodnotenie kvality prihlášky



# Hodnotiace kritéria

- Hodnotia externí hodnotitelia, nie NA
- Hodnotí sa prihláška – návrh projektu, nie žiadateľ

## Kvalitatívne kritériá na pridelenie grantu:

- ✓ **Relevantnosť projektu – 30 bodov**
- ✓ **Kvalita návrhu a realizácie projektu – 40 bodov**
- ✓ **Dopad a šírenie výsledkov – 30 bodov**

Minimálny počet bodov: 60 zo 100 a súčasne 50% bodov v každom kritériu.

Podrobné kritéria hodnotenia kvality - Príručka pre hodnotiteľov (zverejnená na [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk))

Financujú sa len najkvalitnejšie prihlášky do výšky dostupného rozpočtu.

# Hodnotiaca škála

Maximálny počet bodov pre jednotlivé kritéria	Rozpätie bodov a prislúchajúce hodnotenie			
	Veľmi dobré	Dobré	Uspokojivé	Slabé
40	34-40	28-33	20-27	0-19
30	26-30	21-25	15-20	0-14

# Hodnotiace kritérium - Relevantnosť

## RELEVANTNOSŤ = 30 bodov

- ✓ projekt je v súlade s cieľmi KA1, adresovaný cieľovej skupine relevantnej pre sektor vzdelávania dospelých
- ✓ projekt jasne identifikuje potreby a ciele účastníkov a zapojených organizácií ako je uvedené v Európskom pláne rozvoja
- ✓ plánované mobility sú v súlade s Európskym plánom rozvoja
- ✓ projekt identifikuje očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré vyplývajú z identifikovaných potrieb účastníkov mobilít
- ✓ projekt prispeje k posilneniu kapacít organizácie a jej schopnosti úspešne spolupracovať s medzinárodnými partnermi

### Vysoko relevantné projekty:

- reagujú na Operačné ciele programu Erasmus+ v SR na rok 2018
- zameriavajú sa na inkluzívne vzdelávanie

# Hodnotiace kritérium – Kvalita návrhu

**KVALITA NÁVRHU A REALIZÁCIE PROJEKTU = 40 bodov**

- ✓ všetky projektové fázy sú jasné, kompletne a kvalitné
- ✓ existuje **konzistencia medzi projektovými cieľmi a aktivitami**
- ✓ Európsky plán rozvoja je kvalitný
- ✓ kvalita praktických opatrení a riadenia projektu
- ✓ kvalita prípravy účastníkov mobilít
- ✓ kvalita uznávania vzdelávacích výstupov
- ✓ primeraný/transparentný výber a zapojenie účastníkov do mobilít
- ✓ primeranosť rozpočtu = napr. primeranosť počtu účastníkov, či počtu mobilít vo vzťahu k veľkosti/kapacitám žiadateľa

# Konzistencia cieľov a aktivít

## POTREBY

### PREČO?

- analýza potrieb organizácie
- analýza potrieb účastníkov mobilít

## CIELE

### ČO?

- ciele, ktoré chceme projektom dosiahnuť
- očakávané výsledky projektových aktivít
- ako tieto výsledky pomôžu dosiahnuť plánované zmeny

## AKTIVITY

### AKO?

- mobility, ktoré umožnia dosiahnuť plánované ciele
- projektové aktivity (riadenie projektu, prípravné/monitorovacie/následné aktivity – ČO? KTO? KEDY? AKO?)
- definovanie a rozdelenie úloh a zodpovedností

## ZDROJE

### KTO?

- profily organizácií zapojených do projektu
- profily účastníkov mobilít a členov projektového tímu
- prevádzkové zdroje organizácie

# Hodnotiace kritérium - Dopad

**DOPAD A ŠÍRENIE VÝSLEDKOV = 30 bodov**

- ✓ kvalita opatrení na hodnotenie výsledkov projektu
- ✓ dopad projektu na účastníkov a zapojené organizácie
- ✓ dopad projektu na miestnej, regionálnej, národnej... úrovni
- ✓ primeranosť a kvalita diseminačných opatrení  
- v sektore VD – využívanie platformy EPALE

# Podmienky podpory projektu KA104

Erasmus+ podporuje mobilný projekt, ktorý:

- je súčasťou európskeho plánu rozvoja vysielajúcej organizácie
- reaguje na definované potreby rozvoja zamestnancov
- zahŕňa ich náležitý výber a prípravu, ako aj nadväzujúce opatrenia
- zabezpečuje riadne uznanie vzdelávacích výstupov
- zabezpečuje využívanie a šírenie výsledkov vzdelávania v organizácii, v lokalite, v regióne atď.



# Odporúčania hodnotiteľov I.

## Text prihlášky:

- frázovitosť, všeobecnosť, formálny prístup k prihláške
- kopírovanie statí z európskych dokumentov
- neodpovedanie na otázky uvedené v prihláške – časté opakovanie identických informácií

## Európsky plán rozvoja:

- nekvalitné spracovanie Európskeho plánu rozvoja – nižšia angažovanosť manažmentu organizácie
- nesprávna identifikácia skutočných potrieb organizácie
- chýbajúci súvis medzi vybranými vzdelávacími kurzami a potrebami organizácie

## Účastníci mobilít a vzdelávacie výstupy

- nejasné kritériá výberu účastníkov mobilít
- skupinové vysielanie účastníkov na ten istý kurz
- nedostatočne opísané/ konkretizované očakávané vzdelávacie výstupy
- chýbajúci proces hodnotenia a uznania vzdelávacích výstupov

# Odporúčania hodnotiteľov II.

## Aktivity projektu:

- **ciele projektu nie sú jasne definované**
- **aktivity nezodpovedajú cieľom projektu**
- **opakovanie starých projektov**
- **opakované cesty tých istých účastníkov**
- **prevaha mobilit zameraných na jazykové kompetencie, chýbajúce aktivity zamerané na ďalšie profesijné kompetencie**
- **nedostatočný opis inštitucionálneho významu projektu alebo naopak, nedefinovaná pridaná hodnota pre jeho účastníkov**

# Odporúčania hodnotiteľov III.

## Aktivity projektu:

- absencia **nad**národného charakteru kurzov - výber vzdelávacích aktivít, ktoré je možné absolvovať aj na Slovensku
- slabo vypracovaný program/obsah mobilít
- slabo vypracované prípravné aktivity
- slabo opísaný monitoring účastníkov mobilít
- nedostatočne opísané vzdelávacie výstupy
- chýba proces hodnotenia a uznávania vzdelávacích výstupov
- chýbajúca nadväznosť medzi cieľmi projektu, realizáciou a disemináciou
- nedostatočný plán šírenia výsledkov projektu
- neprimeraný rozpočet

# Odporúčania hodnotiteľov IV.

## Manažment projektu vrátane diseminácie:

- **nedostatok informácií o samotnom žiadateľovi**
- **chýbajúce/podcenené niektoré fázy projektu: prípravné aktivity alebo nadväzujúce činnosti**
- **nedostatočne konkretizované profily účastníkov mobilít**
- **rozpor medzi počtom a dĺžkou mobilít a celkovou dĺžkou projektu**
- **nejasné definovanie časového a procesného rámca aktivít projektu**
- **nereálne diseminačné plány vzhľadom na rozsah mobilít alebo diseminácia len na úrovni organizácie**
- **chýbajúce hodnotenie dopadu výsledkov projektu**

# IV. Prílohy a podanie prihlášky



# Povinné prílohy k prihláške

## 1. Povinné prílohy:

### a) Všetci žiadatelia:

- ✓ sken poslednej strany prihlášky „Čestné vyhlásenie“ podpísanej štatutárnym zástupcom žiadateľa
- ✓ sken štatistického výkazu typu DALV podaný minimálne v jednom z rokov 2016, 2017 alebo 2018

+

**b) len pri konzorciách** - skeny mandátnych listov = bilaterálnych zmlúv, ktoré podpíše koordinátor s každým členom národného konzorcia

# Odporúčané prílohy k prihláške

## 2. Odporúčané prílohy:

- ✓ **Pri vzdelávacom kurze, školení** – „predregistrácia“ na kurz vystavená organizátorom a jeho obsah/program
- ✓ **Pri mobilitách typu „výučba/pobyt v rámci odbornej prípravy“ alebo “job shadowing“** – súhlasný list hostiteľskej organizácie, ktorý obsahuje ciele a program mobility, očakávané výsledky, práva a zodpovednosti zúčastnených strán
  - pri týchto typoch mobilít nie je možné bez uvedenej prílohy posúdiť primeranosť plánovanej mobility vo vzťahu k potrebám organizácie a k potrebám účastníkov týchto mobilít

**MAXIMÁLNY POČET PRÍLOH: 10**

**MAXIMÁLNY OBJEM PRÍLOH: 10 MB**

# Ako postupovať?

1. Preverte, či ste oprávneným žiadateľom
2. Overte si svoju prevádzkovú a finančnú kapacitu
3. Vytvorte si v organizácii projektový tím
4. Zapojte do prípravy vedenie organizácie a vypracujte si Európ. plán rozvoja
5. Registrujte sa na Účastníckom portáli URF (iba raz po celú dobu trvania E+):  
EU login > PIC (videoinštrukcie na [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk) )
6. Vyhľadajte si vhodných partnerov v zahraničí
7. Vyplňte prihlášku **KA104** - rešpektujte kritéria Programu E+, KA1, sektora VD
9. V prípade nejasností konzultujte podmienky programu E+ s pracovníkmi NA
10. Podajte prihlášku v stanovenom termíne a čase

## Použite správnu verziu programu Adobe Reader:

Minimálna Adobe Reader verzia	Adobe Reader 9.3.3 or higher (except Adobe Reader DC version 15.8)
Odporúčaná Adobe Reader verzia	Acrobat Reader DC version 15. <u>20</u>



# Podanie prihlášky

- Skontrolujte, či je prihláška vyplnená kompletne
- Pred odoslaním si uložte finálnu verziu prihlášky na počítač
- Priložte k prihláške povinné/odporúčané prílohy
- Prihlášku elektronicky odošlite v stanovenom termíne
- V prípade technických problémov okamžite kontaktujte NA

Termín **elektronického** podania prihlášky:  
**1. 2. 2018 do 12:00 hod. bruselského času/SEČ**

# V. Užitečné odkazy a online nástroje



# Základné dokumenty

## 1. Výzva 2018

## 2. E+ Sprievodca programom/ E+ Programme Guide

1. Časť A – Všeobecné informácie o programe Erasmus+
2. Časť B - KA1 – Vzdelávacia mobilita jednotlivcov vo VD
3. Časť C – Informácie pre žiadateľov
4. Príloha I – Osobitné pravidlá a informácie
5. Príloha II – Šírenie a využívanie výsledkov
6. Príloha III – Slovník základných pojmov

## 3. Inštrukcie pre žiadateľov 2018

## 4. Operačné ciele 2018

## 5. eForms Guide – príručka k elektronickým formulárom

## 6. Príručka pre hodnotiteľov

## 7. Stránka programu: [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)

a najmä časti: Ako získať grant; Prezentácie; Časté otázky; Aktuality;  
Podujatia (tématické semináre); e-Bulletin; Knižnica;

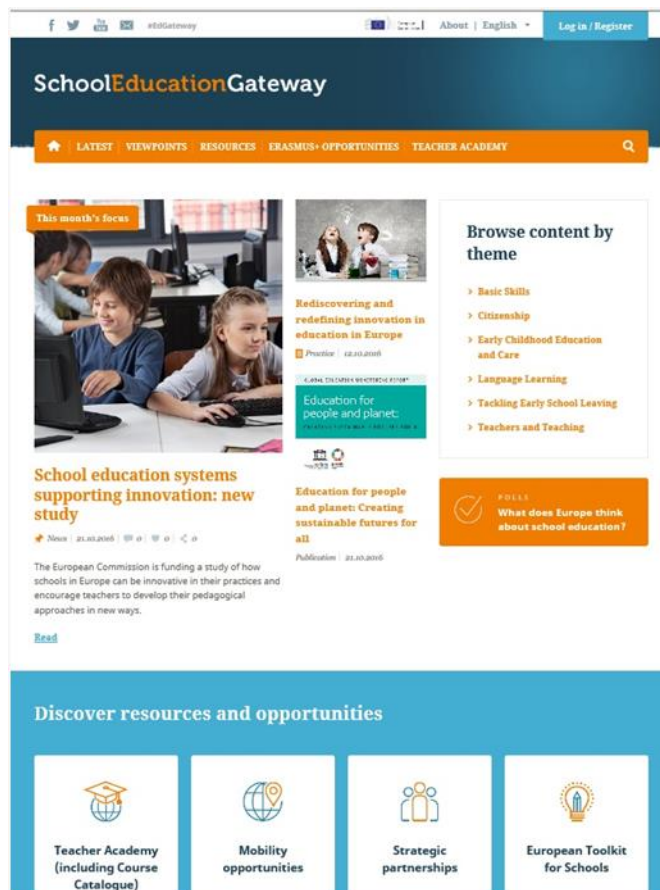
# EPALE

The screenshot shows the EPALe website interface. At the top, there is a header with the EPALe logo and the text 'Elektronická platforma vzdelávania dospelých v Európe'. Below the header, there is a navigation bar with options like 'Výber jazyka' and 'Právnika technológia'. The main content area includes a search bar, a section for 'Nadchádzajúce udalosti' with a featured event 'LUGAL EL DEBATE SOBRE APRENDIZAJE INTERGENERACIONAL', and a 'Najnovšie správy' section with a news item 'Aktívne starnutie: Nevyužitý potenciál starších ľudí'. The footer contains various icons for navigation and a 'Príloha' section.

online platforma pre vzdelávanie dospelých  
[www.ec.europa.eu/epale](http://www.ec.europa.eu/epale)

- ponuky na mobility v zahraničí – kurzy ...
- strategické partnerstvá - vyhľadávania partnerov
- novinky, články
- rozhovory, prieskumy
- publikácie, štúdie, návody, postupy
- učebné materiály

# School Education Gateway



online platforma pre školské vzdelávanie

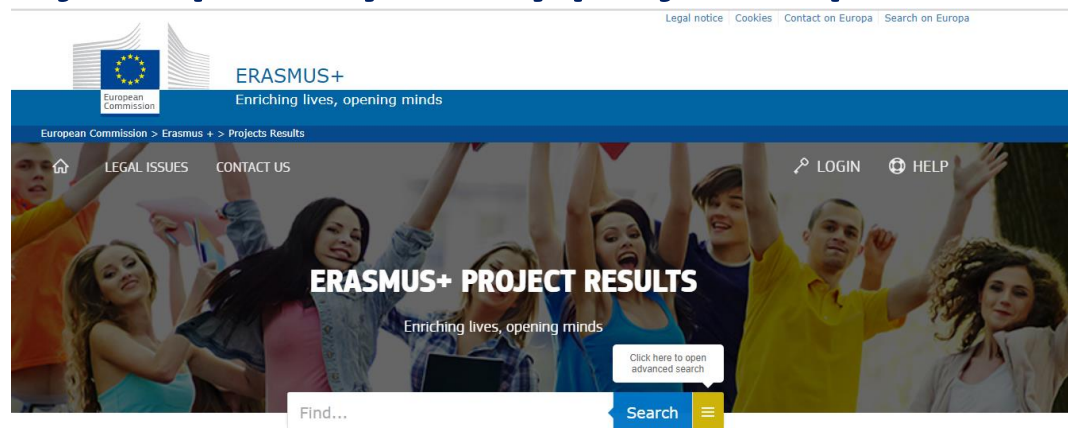
[www.schooleducationgateway.eu/en/pub/index.htm](http://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/index.htm)

- príležitosti v oblasti mobility (ponuky škôl na hospitácie, stáže v zahraničí)
- katalóg kurzov
- strategické partnerstvá (možnosť vyhľadávania partnerov)
- novinky, články
- rozhovory, prieskumy
- publikácie, štúdie, návody, postupy
- učebné materiály

# Erasmus+ Dissemination Platform

[www.ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects](http://www.ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects)

- diseminačná platforma projektov Strategické partnerstvá
- možné nájsť: opis a výsledky projektu, partnerské inštitúcie



## About

Welcome to the Erasmus+ Project Results Platform.

This database will give you access to descriptions, results and contact information of all projects funded under the Erasmus+ programme and some of the projects funded under its predecessor programmes in the field of education, training, youth and sports.

# European Language Label Dtb



European Language Label



European Language Label

Welcome to the ELL database for innovative projects in language teaching and learning.

This database contains projects that have received the **European Language Label** since 1999 (for the pilot phase 1998-99, please refer to "[The European Label: catalogue of projects 1998-99](#)").

The database aims to inspire practitioners, stakeholders and policymakers by presenting "best practices" in the field of language teaching and learning.

The **European Language Label** is awarded to local, regional, and national projects that have found creative ways to improve the quality of language teaching, motivate students, make the best use of available resources to diversify the languages on offer, and other innovative initiatives.

You can search the database according to a number of different criteria:

- Year of the award
- Projects by country
- Educational sector(s)
- Pedagogical theme(s)
- Target language(s) of the projects

You can also combine up to all of these criteria to conduct a more focused search. Your query will generate a list of the projects and individuals that have been awarded Labels – just click on the names to learn more (contact details, etc.).

Enjoy your search!

Label of the day

[FAME \(Fun with American Music for Everyone\)](#)

FAME (Fun with American Music for Everyone) began by chance. During a spring 2008 intensive English course, the College started a small series of student presentations of

[Legal Notice](#) | [Contact](#) | [Search on Europe](#) | [English \(en\)](#)

Now available in 24 languages

Search for Label Awards

Title for a project or name for an individual

Country

All  
Austria  
Belgium

Year

All

Educational Sectors

All  
Pre-Primary  
Primary

Themes

All  
CLIL - Content and language integrated learning  
Cultural awareness of regional/minority languages

Languages

All  
Bulgarian  
Croatian

Type of Award

All

[Search for Label Awards](#) [Reset](#)

- databáza vhodná pre organizácie, ktoré sa zaoberajú jazykovým vzdelávaním
- obsahuje projekty, ktoré získali v Európe ocenenie kvality: „Európska značka pre jazyky“
- v 24 jazykoch
- vyhľadávacie kritériá: rok ocenenia, krajina, oblasť vzdelávania, pedagogická téma, cieľový jazyk

<http://www.erasmusplus.sk/ELL/> = národná stránka súťaže

[http://ec.europa.eu/education/initiatives/label/label\\_public/index.cfm?lang=SK](http://ec.europa.eu/education/initiatives/label/label_public/index.cfm?lang=SK) = európska dtb

# Erasmus+ Jazyková online príprava

## OLS nástroj = ONLINE LINGUISTIC SUPPORT

- ✓ elektronická jazyková podpora
- ✓ určená žiakom SOŠ a študentom VŠ
- ✓ môžu ju však využiť aj organizácie pracujúce s migrantmi

### Ponúka:

- ✓ testovanie jazykových zručností
- ✓ online kurzy zadarmo vrátane:
  - ✓ cvičení online
  - ✓ vyučovania naživo
  - ✓ atď.

V prípade záujmu kontaktujte NA: [erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)



# Erasmus+ OLS: jazyky



Pred svojim pobytom v zahraničí i po ňom si svoje jazykové znalosti môžete zlepšiť pomocou OLS v týchto jazykoch:  
BG, CS, DA, DE, EL, EN, ES, FR, HR, IT, HU, NL, PL, PT, RO, SK, FI & SV.

**Využite túto možnosť!**

**18 jazykov: BG, CS, DA, DE, EL, EN, ES, FI, FR, HR, HU, IT, NL, PL, PT, RO, SK, SV**



# 2017 = 30. výročie a Inšpiratívne príbehy



Brožúra 30 rokov Erasmus+

# SAAIC – NÁRODNÁ AGENTÚRA PROGRAMU ERASMUS+ PRE VZDELÁVANIE A ODBORNÚ PRÍPRAVU

Križkova 9

811 03 Bratislava

[www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)

ODBOR PROPAGÁCIE,  
PRÍPRAVY A MONITOROVANIA PROJEKTOV

[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)



**Erasmusplus SK**  
informácie o programe Erasmus+  
výzvy, odkazy, informačné semináre,  
zaujímavosti



# Ďakujem za pozornosť

Zuzana Izáková