



NŠTRUKTÁŽNE SEMINÁRE



Kľúčová akcia 2

Príprava prihlášok k Výzve 2020 na predkladanie návrhov projektov programu Erasmus+

21. január - Košice

24. január - Bratislava



Erasmus+



Rozdelenie SP podľa sektora (oblasti vzdelávania)

- **KA201** – SP v oblasti školského vzdelávania
- KA229 – Školské výmenné partnerstvá
- KA202 – SP v oblasti odborného vzdelávania a prípravy
- **KA203** – SP v oblasti vysokoškolského vzdelávania
- KA204 – SP v oblasti vzdelávania dospelých

Nezabudnite zvoliť správny sektor v ponuke prihlášok.

NŠTRUKTÁŽNE SEMINÁRE

Slovakia x (886) Doručené – Seznam Email x (336) Yammer : NAconnECT : Viei x Erasmus+ formuláre x +

webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home/opportunities?opportunitiesBy=KeyAction&id=KA2

Apps SAAIC - Login Page Imported From IE Yammer Erasmus+ OLS_FAQ OET Monitoring V... print.do Výpočet percent p... Dashboard Erasmusplus.sk Mobility Tool Salto TCA BA

Priležitosti / Priležitosti podľa kľúčovej akcie



Strategic Partnerships for School Education (KA201)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the school education field.

Termín podania prihlášky (dd-mm-rrrr hh:mm:ss - Brusel, bruselského času) 2020-03-24 12:00:00

[Uchádzať sa](#)



Strategic Partnerships for Vocational Education and Training (KA202)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the VET field.

Termín podania prihlášky (dd-mm-rrrr hh:mm:ss - Brusel, bruselského času) 2020-03-24 12:00:00

[Uchádzať sa](#)



Strategic Partnerships for Higher Education (KA203)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the higher education field.

Termín podania prihlášky (dd-mm-rrrr hh:mm:ss - Brusel, bruselského času) 2020-03-24 12:00:00

[Uchádzať sa](#)



©shutterstock.com
Spolupráca zameraná na inovácie a výmenu dobrej praxe (KA2)



Strategic Partnerships for Adult Education (KA204)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the adult education field.

Termín podania prihlášky (dd-mm-rrrr hh:mm:ss - Brusel, bruselského času) 2020-03-24 12:00:00

[Uchádzať sa](#)



Strategic Partnerships for Youth (KA205)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the youth field.

Termín podania prihlášky (dd-mm-rrrr hh:mm:ss - Brusel, bruselského času) 2020-02-05 12:00:00

[Uchádzať sa](#)



School Exchange Partnerships (KA229)

This Action supports exchanges of pupils and staff to help the participating schools develop as organisations and increase their ability to work in international projects.

Termín podania prihlášky (dd-mm-rrrr hh:mm:ss - Brusel, bruselského času) 2020-03-24 12:00:00

[Uchádzať sa](#)



SLK 14:17 19. 12. 2019 27

Rozdelenie SP podľa cieľa

- SP podporujúce inovácie (KA201,202,203,204)
- SP podporujúce výmenu osvedčených postupov (KA201, KA229, KA202, KA204)

Nezabudnite zvoliť hlavný cieľ vo formulári prihlášok.

NŠTRUKTÁŽNE SEMINÁRE

Slovakia x (333) Yammer : NAconnECT : Eras x Erasmus+ Formy - KA201-095C1 x erasmus-plus-programme-guide x +

webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/web-eforms-ui-legacy-2020/screen/eforms/KA201-095C1556/e-2020-1-ka201/context

Apps SAAIC - Login Page Imported From IE Yammer Erasmus+ OLS_FAQ OET Monitoring V... print.do Výpočet percent, p... Dashboard Erasmusplus.sk Mobility Tool Salto TCA BA

Web Forms Guidelines | Sprievodca programom | Právne upozornenie | Časté otázky | Kontakt slovenčina SK

Jana SAMKOVA (jana.samkova@saaic.sk)

Európska komisia Erasmus+ formuláre

Výzva 2020 1. kolo KA2 - Spolupráca v oblasti inovácií a výmena osvedčených postupov
KA201 - Strategické partnerstvá pre školské vzdelávanie
ID formulára KA201-095C1556 Konečný termín podania (bruselského času) 2020/03/24 11:00:00

Context

Main objective of the project

Inovácia
Výmena osvedčených postupov

Project Acronym

Project Title in English

Project Start Date (yyyy-mm-dd) 2020-09-01 Project Total Duration Project End Date (yyyy-mm-dd)

National Agency of the Applicant Organisation Language used to fill in the form

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

version 4.1.1-30 - 2019/12/13 16:38

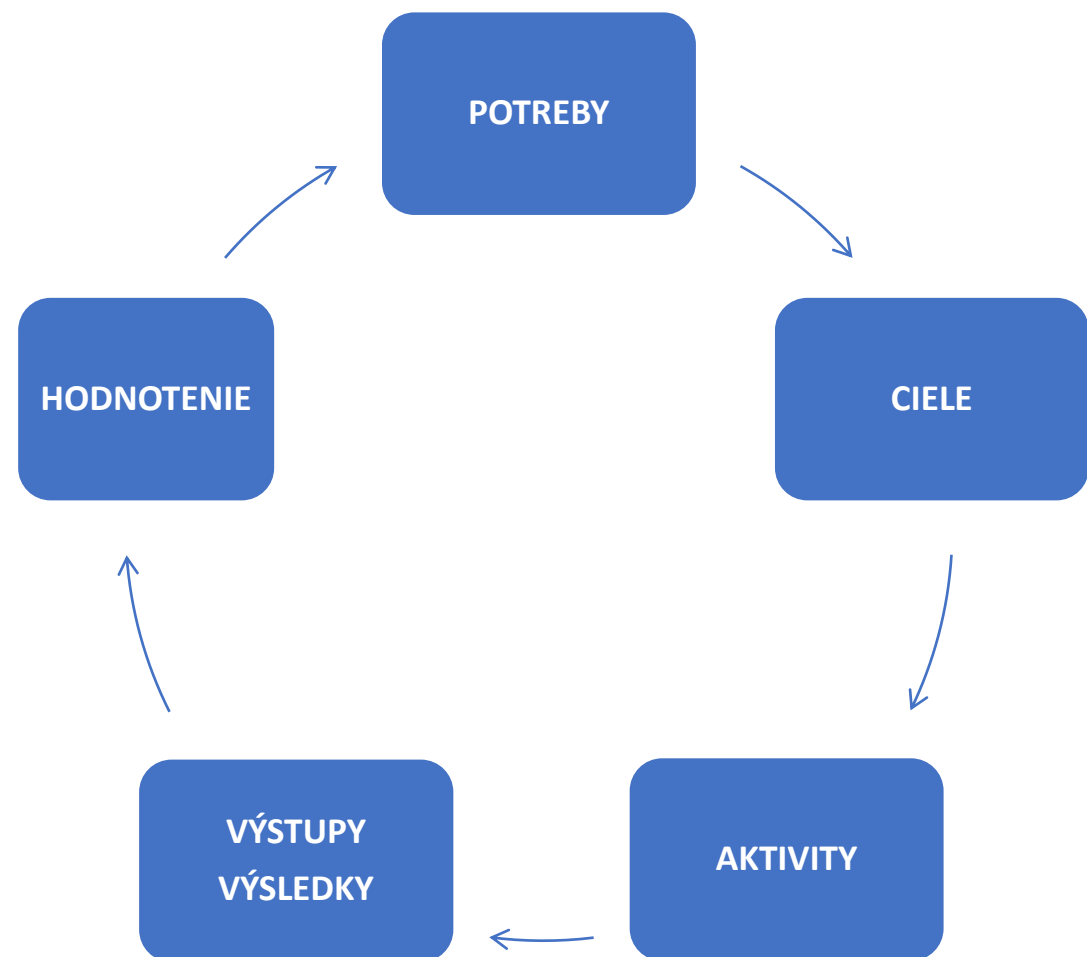
Automatically saved every 2 s.
Uložené (miestny čas)
17 Dec 2019 15:18:41
kým: Jana SAMKOVA

PDF PODAŤ

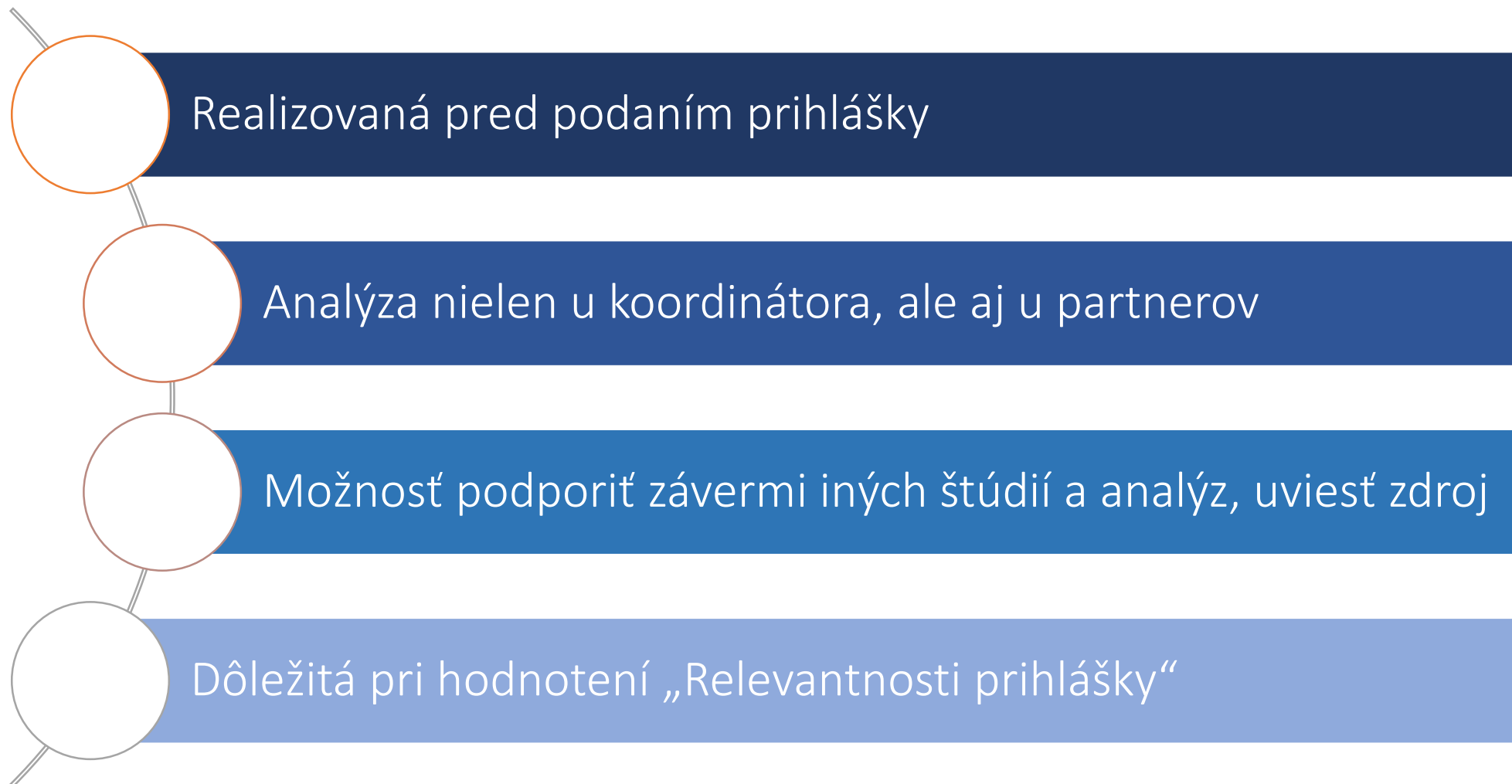
Rozdelenie SP podľa dopadu

- **jednosektorové**
- **viacsektorové (medzisektorový)**

Pre medzisektorový typ projektu neexistuje samostatný formulár prihlášky. Žiadateľ podáva prihlášku cez ten sektor vzdelávania, do ktorého patrí cieľová skupina, na ktorú bude mať projekt najväčší dopad.



Analýza potrieb



Priority

- 1. Európske priority sú horizontálne a sektorové
- 2. Prihláška musí napĺňať minimálne jednu takúto priority
- 3. Národné priority a operačné ciele pre túto výzvu nie sú
- 4. Dôležitá pri hodnotení „Relevantnosti prihlášky“. Riziko zamietnutia, ak projekt nerieši ani 1 vybranú priority

Horizontálne priority

1. Podpora príležitostí pre všetkých v získavaní a rozvíjaní kľúčových kompetencií vrátane základných zručností
2. Sociálne začlenenie
3. Spoločné hodnoty, občianska angažovanosť a aktívne občianstvo
4. Ciele v oblasti životného prostredia a klímy
5. Inovatívne postupy v digitálnom veku
6. Podpora pedagógov, pracovníkov s mládežou, vedúcich vzdelávania a pomocných pracovníkov
7. Transparentnosť a uznávanie zručností a kvalifikácií
8. Udržateľné investovanie, kvalita a efektívnosť systémov vzdelávania, odbornej prípravy a mládeže
9. Sociálna a vzdelávacia hodnota európskeho kultúrneho dedičstva, jeho prínos k tvorbe pracovných miest, hospodárskemu rastu a sociálnej kohézii

(Sprievodca programom, s. 100-102, en.)



Sektorové priority v ŠV

1. Upevňovanie rozvoja kľúčových kompetencií
2. Posilňovanie profilu učiteľského povolania
3. Podpora komplexného prístupu k výučbe a štúdiu jazykov
4. Zvýšenie úrovne dosahovaných výsledkov záujmu v oblasti vedy, techniky, inžinierstva a matematiky (STEM)
5. Riešenie predčasného ukončenia školskej dochádzky a znevýhodňovania
6. Vývoj vysokokvalitných systémov vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve
7. Budovanie kapacít na podporu a uľahčenie uznávania študijných pobtov v zahraničí
8. Rozvíjanie silných systémov zabezpečovania kvality na dosiahnutie vysokokvalitného inkluzívneho vzdelávania.

(Sprievodca programom, s. 103-104, en.)



Sektorové priority vo VŠ

1. Propagovanie internacionalizácie
2. Riešenie nedostatkov zručností a nesúladu medzi ponúkanými a požadovanými zručnosťami
3. Odmeňovanie excelentnosti v oblasti učenia sa, výučby a rozvoja zručností
4. Budovanie inkluzívnych systémov vysokoškolského vzdelávania
5. Podpora občianskej angažovanosti
6. Podpora vykonávania iniciatívy európskej študentskej karty
7. Rozvoj nástrojov a zdrojov údajov vysokoškolského vzdelávania
8. Podpora účinných, efektívnych a udržateľných modelov financovania a riadenia na úrovni systému

(Sprievodca programom, s. 102-103, en.)



Zloženie partnerstva

Minimálne 3 partneri z 3 krajín programu

Relevantnosť a rôznorodosť partnerov s rôznymi skúsenosťami

„Newcomers“ sú vítaní

Partneri z partnerských krajín len za predpokladu, že bez ich účasti by nebolo možné naplniť ciele projektu, inak zamietnutie žiadosti

Možnosť zapojiť do aktivít asociovaných partnerov – bez možnosti financovania

VŠ z programových krajín musia mať ECHE chartu

Aktivity



Nadnárodné
projektové
stretnutia – stretnutia
projektového tímu



Intelektuálne
výstupy –
hmatateľné kurikulá,
učebné materiály,
odporúčania politik atď.



Multiplikačné
podujatia –
konferencie a semináre o
intelektuálnych výstupoch



Vzdelávacie/
vyučovacie/ školiace
aktivity

Manažment a implementácia projektu

Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity

Typ aktivity/činnosti:	Relevantné pre:	Trvanie okrem dní cesty:
zmiešaná (kombinovaná) mobilita učiacich sa (fyzická + virtuálna)	všetky oblasti	5 dní -2 mes. fyzickej mobility
dlhodobé vyučbové pobyty alebo pobyty v rámci odbornej prípravy	všetky oblasti	2m – 12m
krátkodobé spoločné podujatia odb. prípravy zamestnancov	všetky oblasti	3d-2m
intenzívne študijné programy	VŠ	Pre študentov:5d-2m
		Pre učiteľov:1d-2m
krátkodobé výmeny skupín žiakov	ŠV	3d -2m
dlhodobá študijná mobilita žiakov	ŠV	2m – 12m

Aktivity



Kde?

- v krajinách zapojených organizácií alebo sídlach EÚ, ak je to zdôvodnené (Brusel, Frankfurt, Luxemburg, Štrasburg, Haag)
- u partnerov v partnerských krajinách je možné zo vzdelávacích aktivít realizovať iba krátkodobé aktivity zamestnancov
- multiplikačné podujatia sa môžu organizovať aj v sídle asociovaných partnerov, ak je to dostatočne zdôvodnené

Diseminácia výsledkov

Šírenie výsledkov, aby z nich benefitovala širšia skupina ľudí a organizácie aj mimo partnerstva

Diseminačný plán - realistické a merateľné ciele. Odpovedať na otázky: Prečo? Komu? Čo? Ako? Kedy? Kto? Náklady?

Zásady: všetci partneri, od začiatku do konca projektu

Zdroje: Sprievodca programom Erasmus+, Príloha II

www.erasmusplus.sk, časť Tipy a triky

[Erasmus+ Projects Results Platform](#)

Diseminácia podporuje udržateľnosť

Hodnotenie/dopad/udržateľnosť

Plán hodnotenia: externé/interné hodnotenie aktivít/výstupov/projektu ako celku

Merateľnosť - stanovenie kvantitatívnych i kvalitatívnych indikátorov

Zapojenie cieľovej skupiny do realizácie projektu a testovania výstupov

Dopad je vplyv aktivity a jej výsledkov na jednotlivcov, organizácie, systém, politiky atď.

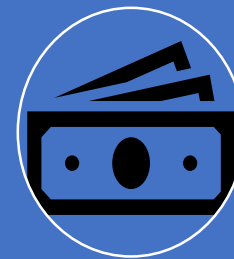
Udržateľnosť: otvorené licencie; ľudské, finančné a materiálne zdroje

Rozpočet



Jednotkové príspevky

Manažment a implementácia projektu,
Nadnárodné projektové stretnutia,
Intelektuálne výstupy, Multiplikačné
podujatia, Vzdelávacie, vyučovacie a
školiace aktivity



Reálne náklady

Podpora špeciálnych potrieb
(100%), Mimoriadne náklady
(75%), Mimoriadne cestovné
náklady za vysoké cestovné
náklady (80%)

Maximálne 12.500 € na mesiac a 450.000 € na 3 roky

Upozornenia NA k rozpočtu

1. Manažment a implementácia projektu: nie je určená na nákup vybavenia/ počítačov
2. Intelektuálne výstupy: príjemcovia musia dokázať formálny vzťah s osobou pracujúcou na projekte predložením kópie zmluvy; dni na manažérov a administratívne sily musia byť zdôvodnené; všetky jazykové verzie a formy schválené v prihláške sú záväzné; musia mať medzinárodný rozmer – spoločné dielo všetkých partnerov
3. Multiplikačné podujatia: sú určené výlučne na predstavenie intelektuálnych výstupov a nie projektu ako takého; grant sa odvíja od počtu osôb mimo partnerstva (v prípade univerzít je príjemcom grantu univerzita, preto osoby z iných fakúlt/pracovnísk sa do počtu nezapočítavajú)
4. Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity: musia byť nadnárodné (aj obsahovo); musí byť dodržaný min. počet dní; účastníci musia mať formálny vzťah s príjemcom
5. Mimoriadne náklady: počas realizácie sa nesmie zmeniť ich charakter;
6. Podpora na špeciálne potreby: sú určené výlučne na vycestovanie účastníka ZŤP a nie na nákup vybavenie pre neho (špeciálne klávesnice, monitory a pod.)

Prílohy



Povinné

Čestné vyhlásenie

Mandátne listy



Odporúčané

Podporné listy

Analýzy

Prílohy je potrebné nahráť do prihlášky

Hodnotenie prihlášok

Hodnotenie oprávnenosti – národná agentúra

Kvalitatívne hodnotenie – 2 externí hodnotitelia

- prihláška môže byť financovaná, len ak dosiahla min. 60 zo 100 bodov a súčasne získala min. 50% bodov za každé hodnotiace kritérium
- princíp proporcionality pri hodnotení (malý, veľký projekt)

Kritéria kvalitatívneho hodnotenia



Silné stránky projektov podľa expertov

- silné partnerstvo vhodne sa dopĺňajúcich organizácií
- zmysluplnosť projektu
- zapojenie nových žiadateľov
- jasné rozdelenie zodpovednosti a úloh v rámci partnerstva
- jasne stanovené priority a ciele projektu
- vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity jasne prepojené s cieľmi projektu

Slabé stránky projektov podľa expertov

- slabo vypracovaná analýza potrieb
- absentujúci plán udržateľnosti výsledkov projektu
- frázovitost', príliš všeobecné odpovede, zbytočné opakovanie
- chýbajúca inovatívnosť, opakovanie starých projektov
- chýbajúci plán zabezpečovania kvality výstupov
- slabo vysvetlený očakávaný dopad projektu a jeho hodnotenie

Odporúčania NA

1. Pretaviť zaujímavú myšlienku do celého projektu; nastaviť vhodnú metodiku a reálne meranie dopadu; dôkaz o širšom využívaní výsledkov, nielen v zapojených krajinách; udržateľnosť výsledkov projektu
2. Zvážiť, či žiadateľ má dostatočnú prevádzkovú a finančnú kapacitu (koordinátor projektu – aspoň 2 zodpovedné osoby v organizácii; nedostatočná fin. kapacita žiadateľa znamená viac nižších splátok; príjemca nesmie subkontrahovať manažovanie projektu alebo tvorbu intelektuálnych výstupov)
3. Podpora zo strany vedenia organizácie (časová, finančná motivácia, pomoc pri riešení problémov)
4. Prihlášku pripravovať spolu s partnermi (obsah a aj financie)

Viac informácií k Výzve 2020

www.erasmusplus.sk → Ako získať grant:

- ✓ Výzva 2020
- ✓ Sprievodca programom pre Výzvu 2020
- ✓ Formuláre žiadostí
- ✓ Inštrukcie k vyplňaniu prihlášky
- ✓ Príručka pre hodnotiteľov
- ✓ Tipy a triky

**A nezabudnite podať prihlášku do 24.marca 2020
do 12:00:00 (poludnie bruselského času)!**



Kontakty

 www.erasmusplus.sk, erasmusplus@saaic.sk

 ErasmusplusSK, Erasmus SAAIC (hlavne pre VŠ)

 erasmusplus.sk

SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+
pre vzdelávanie a odbornú prípravu, Križkova 9
81104 Bratislava

